



In der **Abteilung Marketing** sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt 2 Teilzeitstellen als

## studentische Hilfskraft in der Online-Redaktion (m/w/d)

zu besetzen.

Die Abteilung Marketing berät und unterstützt Fakultäten, Lehrstühle und Institutionen, Dezernate und zentrale Einrichtungen der Universität bei der Umsetzung ihrer Online-Präsenzen im Web. Wir entwickeln Konzepte für neue Websites, texten, redigieren, optimieren, halten Ausschau nach Trends – und haben dabei immer die Nutzenden im Blick. Unser Ziel: eine professionelle, einheitliche Außendarstellung, viele Klicks und am Ende viele gute Bewerbungen für unsere Universität.

### Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen uns bei der Pflege und Redaktion der Website (TYPO3).
- Sie übernehmen eigene Aufgaben im Projekt „Qualitätssicherung Website“ (z. B. Arbeiten mit dem Website-Analysetool Matomo).
- Sie übernehmen eigene Aufgaben im Projekt „Barrierefreie Website“.
- Sie unterstützen uns beim durchgängigen Einsatz gendersensibler Sprache auf der Website (Einsatz genderneutraler Formulierungen und Einsatz des Gender-Sterns).
- Sie bearbeiten Support-Anfragen aus den Fakultäten und Einrichtungen.
- Sie erledigen allgemeine Rechercheaufgaben.

### Ihr Profil:

- Praxiserfahrung im Bereich Journalismus und /oder Web-Redaktion (z. B. durch Praktika)
- Schreib- sowie Organisationserfahrung
- Englisch auf C1-Niveau von Vorteil
- schnelle Auffassungsgabe und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- sorgfältige, selbstständige Arbeitsweise und sehr gutes Zeitmanagement
- Eigeninitiative, Engagement, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Erfahrung (z. B. in Form von Seminaren) und / oder Interesse für den Bereich gendersensible Sprache

### Unser Angebot:

Eine spannende Aufgabe in einem sehr netten Redaktionsteam, in dem Sie sich

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Die **Abteilung Marketing** ist gemeinsam mit der Abteilung Kommunikation verantwortlich für den nationalen und internationalen Markenauftritt der Universität. Das Team aus dreizehn Mitarbeitenden berät die Fachbereiche und Einrichtungen der Universität Mannheim zu den Themen Studierendenmarketing, Online, Social Media, Performance Marketing, Corporate Design, Corporate Media und Employer Branding und produziert Image-Videos, Fotos und Texte.

#### Eckdaten

**Start:** schnellstmöglich

**Eingruppierung:** studentische Hilfskraft

**Stunden/Woche:** 5 Stunden

**Bewerbungsfrist:**

21.05.2024

mit eigenen Ideen aktiv einbringen und Erfahrungen sammeln können. Wir ermöglichen einen Einblick in verschiedene Bereiche der Online-Redaktion (Arbeit mit einem Content-Managementsystem, Texten für das Web, SEO, Barrierefreiheit).

Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit (mind. ein Jahr) interessiert.



Positives Arbeitsklima



Diversität



Innovatives,  
universitäres  
Arbeitsumfeld



Arbeitsplatz im  
historischen Schloss

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 21.05.2024** per E-Mail oder Post an:

**Universität Mannheim**  
**Rektorat, Abteilung Marketing**  
**Online-Redaktion**  
**68131 Mannheim**  
**KomMa@uni-mannheim.de**

Für fachliche Fragen steht Ihnen Nina Gropper unter

[gropper@uni-mannheim.de](mailto:gropper@uni-mannheim.de)

gerne zur Verfügung.



## Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:  
[www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen](http://www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen).

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.