UNIVERSITÄT MANNHEIM

22. November 2019

Ausschreibung: wissenschaftliche Hilfskräfte (Master)

für den Bereich „Internationale Austauschstudierende“ des Akademischen Auslandsamts

der Universität Mannheim sind **zum 15.02.2020** Stellen als

wissenschaftliche Hilfskräfte (im Masterstudium)
(Stundenumfang zw. 30 - 80 Stunden/Monat)

zu besetzen.

Das Team Austauschstudierende des Akademischen Auslandsamts betreut jährlich rund 1.100 internationale Austauschstudierende während ihres Auslandsaufenthalts an der Universität Mannheim. Wir sind die erste Anlaufstelle für internationale Austauschstudierende vor und während ihres Studiums in Mannheim. Neben einer Welcome Week mit Infoveranstaltungen organisieren wir auch Deutsch- und Kulturkurse, die die Integration fördern und die lokale Kultur näherbringen.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der Koordination der Deutsch- und Kulturkurse für internationale Austauschstudierende
- Unterstützung der internationalen Studierenden bei Fragen zu den Deutschkursen
- Mitarbeit bei der Anreise und Immatrikulation (August/September 2020)
- Mitarbeit bei der Pflege der Webseiten und bei der Erstellung und Aktualisieren von Informationsmaterial
- Organisation von Veranstaltungen und Exkursionen
- Unterstützung der administrativen Abläufe

Ihr Profil:

- Master-Studierende/r an der Universität Mannheim (bis mind. Dezember 2020) idealerweise mit Qualifikation in Germanistik/Deutsch als Fremdsprache oder einer anderen Philologie
- Grundsätzliche Verfügbarkeit auch in den Semesterferien (Aug – Sep 2020)
- Sehr gute Englischkenntnisse (mind. B2 Niveau), sehr gute Deutschkenntnisse (mind. C1 Niveau), weitere Sprachen von Vorteil
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Wir bieten Ihnen Praxiserfahrung, Vereinbarkeit mit Ihrem Studium sowie eine nette Arbeitsatmosphäre und freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den folgenden Unterlagen: Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, aktueller Notenauszug, ggf. Arbeitszeugnisse sowie der Angabe in welchen Stundenumfang Sie arbeiten möchten bis **spätestens 13.12.2019**:

Universität Mannheim
Akademisches Auslandsamt
Frau Nadja Kindinger
L1, 1
68161 Mannheim

oder per Email bitte in einem konsolidierten PDF an:
nadja.kindinger@verwaltung.uni-mannheim.de

Datenschutz:
Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können unserer Website entnommen werden: https://www.mzes.uni-mannheim.de/d7/de/pages/datenschutz-bei-bewerbungen