

F. A. Q. ecUM

Was kann ich mit der Chipkarte anfangen?

- Sie ist der **Studierendenausweis** und **Bibliotheksausweis**
- **Zutritt** zu verschiedenen Gebäuden und Räumen
- **Bargeldlose Zahlung** innerhalb der Mensa, EO und Cafe Soleil
- **Nutzung der Schließfächer der Bibliothek**
- **Bargeldlose Zahlung** der Skripte, Druck- und Plottgebühren des Rechenzentrums, sowie der Gebühren der Universitätsbibliothek
- Verschiedene **Selbstbedienungsfunktionen** an den Terminals (Schneckenhof West in der Nähe des InfoCenters, Schneckenhoffoyer, L1,1 beim Express-Service, Mensa, A3, A5 und L7,3)
 - **Ausdrucke** (Studienbescheinigungen....),
 - Kauf des **Semestertickets**
 - Gültigkeits-/Fakultätsaufdruck/Rückmeldung
 - Bezahlung der Studiengebühren
 - Druckkonto aufladen
 - Nutzung der Schließfächer in der Bibliothek

Achtung: Für *Ausdrucke, Druckkonto aufladen, Kauf des Semestertickets und Adressänderung an den Terminals* benötigen Sie **Ihr(e) Benutzerkennung/Login und Ihr Passwort**; diese werden allen Studierenden automatisch zugeteilt und mit dem ersten Leporello zugeschickt. Vor der **ersten Nutzung muss** das Initialpasswort **geändert** werden (<https://passwort.uni-mannheim.de>).

Wer bekommt die Chipkarte?

Studierende und Beschäftigte der Universität Mannheim sowie Gäste des Rechenzentrums und anderer universitärer Einrichtungen.

Wo bekomme ich die Chipkarte?

Die Ausgabe erfolgt in der ecUM-Ausgabe (Schneckenhof West) gegen Vorlage von **Immatrikulationsschreiben** und gültigem **Personalausweis oder Pass**. Bitte die **Hinweise für Erstsemester** beachten: www.uni-mannheim.de/ecUM.

Besucher können eine nicht personalisierte Karte gegen Pfand an der Infothek in der Mensa erhalten.

Was kostet die Chipkarte?

Für Studierende und Beschäftigte der Universität Mannheim ist die erste Karte kostenlos. Gäste erhalten eine personalisierte Karte gegen Gebühr. Bei Verlust oder Beschädigung der ecUM durch unsachgemäße Handhabung ist die Ersatzkarte kostenpflichtig. Die Gebühr ist am InfoCenter Bereich Bibliothek zu entrichten. Gegen Vorlage der Quittung erhalten Sie in der ecUM-Ausgabe eine neue Karte.

Laut Allgemeiner Gebührensatzung der Universität Mannheim vom 17. Mai 2006 sind seit 1. September 2006 Gebühren für eine Ersatzkarte in Höhe von 15.- Euro zu zahlen.

Wie kann ich die Geldbörse auf der Karte laden?

Mit Einführung der neuen ecUM steht das bargeldlose Verfahren „Autoload“ zur Verfügung. Bitte Hinweise des Studentenwerks Mannheim beachten: www.studentenwerk-mannheim.de. Die Autoload-Terminals befinden sich in L1,1 am Expressschalter, im Schloss (Schneckenhof West in der Nähe des InfoCenters, Mittelbau und Schneckenhoffoyer), A3, A5, und L7,3-5. Die Nutzung der Autoload-Terminals ist nur mit PIN nach Registrierung beim Studentenwerk möglich.

An einigen Kassen in der Mensa, EO und Soleil kann Bargeld direkt auf die neue ecUM aufgebucht werden.

Wie kann ich das Geld auf der Karte zurück erhalten?

Bei Exmatrikulation, defekter Karte o.ä. erstattet die Infothek (Mensa) das Restguthaben. Die Karte wird bei Defekt einbehalten.

Darf ich die Karte unterschreiben? NEIN!!!

Auf keinen Fall darf auf dem Streifen am unteren Rand der Karte unterschrieben werden. Dieser Thermostreifen kann mehrfach bedruckt werden und zeigt die Gültigkeit der Karte an.

Wie muss ich die Karte einstecken oder auflegen?

Bei den Türöffnern, Schließfächern der Bibliothek bzw. beim Bezahlen erfolgt die Übertragung kontaktlos. Daher reicht es, wenn die Karte an den Leser herangebracht bzw. beliebig auf den Kartenleser aufgelegt wird.

Was ist, wenn ich die Karte einmal verliere?

Sammelstellen für verlorene Karten sind die ecUM-Ausgabe/InfoCenter im Schneckenhof West und die Infothek in der Mensa. Zur Sperrung der ggf. vorhandenen Zutritte und des Bibliothekskontos ist der Verlust am InfoCenter (Schneckenhof West) anzuzeigen.

Die mit der ecUM verbundenen Berechtigungen (Ausweis, Zugang, Parken usw.) enden in jedem Falle mit dem Ausscheiden aus der Universität bzw. dem Ende des Studiums. Auf Verlangen ist die ecUM zurückzugeben.