



The **Dezernat Finanzen und Controlling** is offering a full-time position as

## **Buchhalter\*in für Schnittstellen-Aufgaben (m/w/d)**

starting on zum 01.10.25 oder später.

Für unsere Finanzbuchhaltung suchen wir eine\*n Buchhalter\*in, der\*die Interesse an komplexen Vorgängen der Kreditoren-, Debitoren- und Bankbuchhaltung hat.

Schnittstellen der drei Sachgebiete untereinander sowie Schnittstellen zu externen Systemen sind für Sie besonders interessant? Dann sind Sie bei uns richtig!

### **Your tasks include:**

Sie begleiten das gesamte Team der Buchhaltung bei der Bearbeitung seltener Buchungsvorgänge, die nur ein bis zwei Dutzend Mal pro Jahr auftreten und für deren Bearbeitung Sie Anleitungen erstellen. Gemeint sind hier z.B. die Verbuchung von Pro-Forma-Rechnungen aus dem Ausland, Doppelte Erfassungen erwarteter Zahlungseingänge oder Rückforderungen aus ausgezahlten Vorschüssen. Gemeinsam mit den jeweiligen Sachgebietsleitungen erstellen Sie Arbeitsanweisungen für die Buchhalter und begleiten deren Umsetzung im Buchungssystem SAP.

Sie begleiten außerdem fachseitig die laufenden Weiterentwicklungen im SAP-System in den Modulen FI und VIM und testen die Buchungsfunktionalitäten nach erfolgten Änderungen der IT-Abteilung (Release-Wechsel). Für das Umstellungsprojekt S4/HANA sind Sie eine\*r der fachlichen Ansprechpartner\*innen.

### **Your profile:**

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium in Wirtschaftswissenschaften an einer Hochschule oder alternativ eine kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Erfahrung in vergleichbarer Position,
- in jedem Fall haben Sie mehrere Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung, idealerweise in einer größeren Organisation,
- gute Kenntnisse in der Anwendung von SAP-Buchhaltungssoftware, alternativ einer anderen marktüblichen Buchhaltungs-Software.
- Von komplizierten Anforderungen der Rechnungslegung in der

The **University of Mannheim** is one of the leading universities in Germany with approximately 12,000 students in five schools. Particularly in business and economics as well as in the social sciences the university ranks among the top institutions both at national and international level. More than 2,600 employees profit from an exciting work environment with numerous benefits.

Das Finanzdezernat der Universitätsverwaltung hat etwa 40 Mitarbeiter\*innen und ist in den drei Abteilungen Haushalt, Controlling und Finanzbuchhaltung organisiert. Es erstellt Jahresabschlüsse, Wirtschaftspläne und interne Budgetplanungen. Wir verwalten ein Jahresbudget von 150 Millionen EUR pro Jahr.

### **Key information**

**Start:** zum 01.10.25 oder später

**Limitation:** 2 Jahre - eine Entfristung wird angestrebt

**Remuneration bracket:** E11

**Weekly hours:** 39,5 hours, the position is generally suitable for job sharing

**Location:** Mannheim, Innenstadt, in unmittelbarer Nähe des Schlosses

**Application deadline:** 11 August 2025

**Reference number:** VP-374

öffentlichen Verwaltung lassen Sie sich nicht abschrecken.

### What we offer:

Wir bieten eine Position, bei der es nie langweilig wird und bei der Sie direkten Einfluss auf die Arbeitsabläufe haben.

Die Position ist zunächst befristet für 2 Jahre, danach wird eine Entfristung angestrebt.



Flexible work time and  
workplace models  
(flexitime, telework)



Sports program for all  
staff members



Central location in the  
city center



Occupational pension  
plan for the public  
service



Workplace health  
promotion



Family-friendly higher  
education institution

Applications from persons with a disability are given preferential consideration provided that they are appropriately qualified. The University of Mannheim is committed to increasing the quota of women and thus encourages women with appropriate qualifications to apply.

**We are looking forward to your application using our University of Mannheim's job portal by 11 August 2025 at the latest.**

If you have any questions about the position, please contact  
Carmen Tesch at

[carmen.tesch@uni-mannheim.de](mailto:carmen.tesch@uni-mannheim.de)



### Data protection

Please find detailed information on the collection of personal data from the data subject according to Article 13 GDPR on the university's homepage:  
[www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen](http://www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen).

Submitted application documents will only be returned if you enclose a self-addressed stamped envelope. Otherwise, they will be destroyed in accordance with current data protection law after the application procedure has ended. Electronic applications will be deleted accordingly..

If you apply by e-mail, please note that protection of confidential data cannot be guaranteed as unauthorized third parties might gain access to unencrypted e-mails during transmission.