

## How do I register my residence?

**STEP 1:** Find the Registration Office closest to you. If you live in Mannheim, you can find the offices by googling "Bürgerdienst Mannheim". The central office is "Bürgeramt Mannheim" located at K7.

bürgerdienst mannheim

Bewertung Öffnungszeiten Mehr Filter

Bürgerdienst Lindenhof

3,7 ★★★★★ (21)

Behörde · Landteilstraße 16a

Vorübergehend geschlossen · 0621 2936860

Website

Routenplaner

Bürgeramt Mannheim

2,8 ★★★★★ (530)

Rathaus · K7

Geöffnet bis 12:00 · 0621 2932628

Website

Routenplaner

Auf der Website gefunden: bürgerdienste

Bürgerservice-Neckarstadt-West

3,6 ★★★★★ (54)

Behörde · Mittelstraße 40

Geschlossen · Öffnet um 15:00 · 0621 2935580

Website

Routenplaner

"Dieser Bürgerdienst ist das Beste in unserer Stadt."

Bürgerdienst Neckarau

3,2 ★★★★★ (100)

Stadtverwaltung · Rheingoldstraße 14

Geschlossen · Geschlossen · Öffnet um 08:00 Mi · 0621 115

Website

Routenplaner

... Ich jedem hier :)

The map displays the city of Mannheim and its surrounding areas, including Sandhofen, Waldhof, Luzenberg, Gärtenstadt, Viernheim, Feudenheim im Rathaus, Ilvesheim, Seckenheim, Rheinau, Altrip, and Niederfeld. Red pins indicate the locations of various citizen services, such as Bürgerdienst Lindenhof, Bürgerdienst Neckarau, Bürgerdienst Seckenheim, Bürgerdienst Rheinau, Bürgerdienst Vogelstang, Bürgerdienst Wallstadt, Bürgerdienst Feudenheim im Rathaus, Bürgerdienst Lindenlof, Bürgerservice Mannheim-Waldhof, Bürgerservice Sandhofen, Bürgerdienst Schönau, and Bürgeramt Mannheim. The Rhine river (Rhein) flows through the center of the city, and the Ludwigschafen am Rhein area is also visible.

**STEP 2:** Please visit the office to register as a resident by either seeing them during their open office hours or by booking an appointment:

- a. Please find the current drop-in office hours (as of August 2024) in the table below:

Vorsprache ohne Termin					
Bürgerservice	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Seckenheim Seckenheimer Hauptstraße 68	08:00-12:00 Uhr	geschlossen	08:00-12:00 Uhr	geschlossen	08:00-12:00 Uhr
Feudenheim Hauptstraße 52	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Sandhofen Obergasse 1	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Schönau Memeler Straße 51	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Neustheim/Neuhermsheim Gerd-Dehof Platz 1	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Vogelstang Freiberger Ring 6	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Friedrichsfeld Vogesenstraße 6-8	geschlossen		geschlossen		geschlossen
Wallstadt Mosbacher Straße 17	geschlossen	08:00-12:00 Uhr	geschlossen	08:00-12:00 Uhr	geschlossen
Lindenhof Glücksteinallee 11		08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Innenstadt/Jungbusch K 7		08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr
Waldhof Alte Frankfurter Straße 1-3			08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr	08:00-12:00 Uhr
Neckarau Rheingoldstraße 14			08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr
Neckarstadt Mittelstraße 40			08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr
Käfertal Wormser Straße 1			08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr
Rheinau Relaisstraße 124			08:00-12:00 Uhr		08:00-12:00 Uhr

- b. If you wish to visit the office at a different time, than the times indicated in the table above, please make an appointment, as follows:
1. Visit <https://tempus-termine.com/termine/index.php?anlagennr=36>
  2. Choose „Meldeangelegenheiten“
  3. Choose "1 Person" for "An- und Abmeldungen eines Haupt- oder Nebenwohnsitzes"

### Meldeangelegenheiten

An- und Abmeldungen eines Haupt- oder Nebenwohnsitzes [Info](#)

1

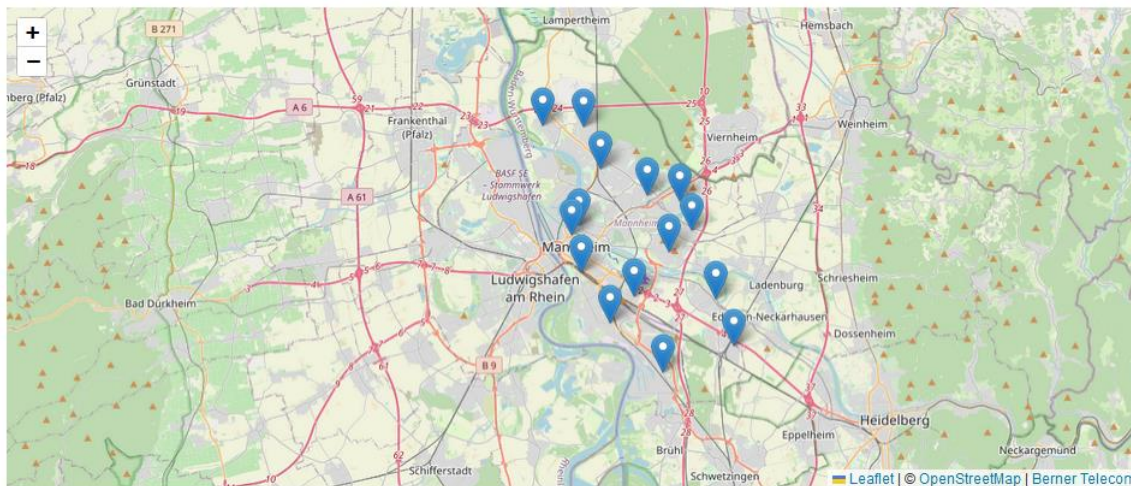
4. Then click **Termin vereinbaren** below.

5. On the right, you will see the earliest available appointments of the respective offices. Click on the green appointment of the office you'd like to visit:

## Terminreservierung beim Fachbereich Bürgerdienste

Die von Ihnen gewählten Anliegen können an den dargestellten Standorten erledigt werden. Bitte wählen Sie einen Standort oder den frühesten Termin je Standort:

Der stadtweit früheste Termin ist **Do 08.02. 13:30 Uhr in dem Standort Innenstadt**.



Um die Route zum Standort zu berechnen, bitte den gewünschten Standort auf der Karte durch anklicken auswählen und die Start Adresse hier eingeben:

### Standorte und frühestmögliche Termine

- > **Innenstadt**  
Frühester Termin  
**> Do 08.02. 13:30 Uhr**
- > **Waldhof**  
Keine Termine verfügbar
- > **Käfertal**  
Keine Termine verfügbar
- > **Neckarau**  
Frühester Termin  
**> Do 08.02. 15:50 Uhr**
- > **Neckarstadt**  
Frühester Termin  
**> Do 08.02. 14:30 Uhr**
- > **Rheinau**  
Frühester Termin  
**> Do 08.02. 14:20 Uhr**
- > **Seckenheim**  
Keine Termine verfügbar
- > **Feudenheim**  
Keine Termine verfügbar

6. Then you will see an overview (location, date and time of the appointment). Here you must enter your personal information and book the appointment by clicking on "Termin verbindlich vereinbaren".

## Terminreservierung beim Fachbereich Bürgerdienste

Standort: Neckarau  
Adresse: Rheingoldstraße 14, 68199 Mannheim  
Anliegen: Anmeldung oder Abmeldungen eines Haupt- oder Nebenwohnsitzes  
Tag: Donnerstag, 08.02.2024  
Uhrzeit: 15:50 Uhr

Um einen Termin vereinbaren zu können, sind folgende Angaben der Person, die den Termin wahrnehmen will, erforderlich. Die Weitergabe von reservierten Terminen an andere Personen ist nicht zulässig. Die Dienstleistung erfolgt nur für die bei der Reservierung angegebenen Person.

**Bitte beachten Sie: Nur diese Person kann den Termin wahrnehmen!**

Vorname \*   
Nachname \*   
Telefonnummer \*   
E-Mail \*   
E-Mail (Wiederholung) \*   
Ich stimme der Datenspeicherung zu.: \* ☐  
\* Pflichtangabe

**Termin verbindlich vereinbaren**

Standort

Neckarau

Februar 2024

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	1	2	3

März 2024

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26	27	28	29	1	2	3

### Gewählte Anliegen

- Anmeldung oder Abmeldungen eines Haupt- oder Nebenwohnsitzes (1)

**STEP 3:** Go to your appointment at the scheduled time and bring:

- Passport
- Completed [Residents' Registration form](#). You can use the [translation help](#) to fill in the German form.
- [Confirmation from your landlady/lord](#) (It has to be signed by your landlady/lord. If you live in a residence of Studierendenwerk, you will receive the confirmation from your hall manager when you move in)

**STEP 4:** Receive your "Meldebestätigung" (registration confirmation) at the registration office.

**STEP 5:** Upload a picture or scan of the "Meldebestätigung" to your Mobility Online application workflow and enter your date of arrival.

**During the exchange** 0 / 2

Due to the digital enrollment (On-Campus), we will not be able to welcome you in person. Therefore, we need to choose a different path to verify your physical presence at University of Mannheim. This is required to be able to issue the "Certificate of Arrival/Departure", among other reasons. Since you are legally obliged to register your residency with the citizen's service office at the city of your residence in Germany after arrival and since you will receive a confirmation of residency from the citizen's service office, we will use this document as proof of your physical presence at University of Mannheim. Please submit your Date of Arrival in this section - and show proof of this by uploading the Registration of Residency. Right before your departure, please submit your Date of Departure in this section so that we can process the "Certificate of Arrival and Departure".

Date of Arrival submitted	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Submit Date of Arrival</a>
Proof of residency (Registration of Residency) submitted	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Submit proof of residency (Registration of Residency)</a>

**STEP 6:** The International Office will now verify your submitted information and send you your Certificate of Arrival via email.

*Please note that we do not fill out forms other than the one provided by the University of Mannheim upon students' request. All our partner universities have been informed that we kindly ask them to accept our document. If your sending university has questions regarding our procedures, please ask them to contact [ulrike.freitag@uni-mannheim.de](mailto:ulrike.freitag@uni-mannheim.de).*