Checkliste für die nötigen Unterlagen[[1]](#footnote-1)

**Margarete von Wrangell-Habilitationsprogramm**

**17. Ausschreibungsrunde**

|  |
| --- |
| **Ansprechperson und Kontaktdaten bei der antragstellenden Hochschule:** |
| **Name und Anschrift der Bewerberin:** |

| **Was?** | **✔** |
| --- | --- |
| **Antragsformular** (siehe Formblatt) |  |
| **Bewerbungsschreiben** mit Angaben zum bisherigen wissenschaftlichen Werdegang:* tabellarischer Lebenslauf
* Engagement in Forschung, Lehre und akademischer Selbstverwaltung
* Publikationsliste
* **amtlich beglaubigte Kopie** der Promotionsurkunde
 |  |
| **Bestätigung der Fakultät über die Bereitschaft zur Betreuung des Habilitationsvorhabens** |  |
| **Erklärung des/der zuständigen Dekans/Dekanin zur Lehrbefugnis** und Prüfungsberechtigung, insb. wird das Recht zuerkannt, Doktorandinnen und Doktoranden zur Promotion zu führen |  |
| von der Hochschule erstelltes fakultäts- bzw. institutsbezogenes **Qualifizierungskonzept** zu folgenden Fragestellungen:* + organisatorische Zuordnung der Qualifikationsstelle,
	+ wissenschaftliches Profil/ Zielsetzungen der qualifizierenden Fakultät / des qualifizieren¬ den Instituts,
	+ Infrastruktur, die der Nachwuchswissenschaftlerin zur Verfügung gestellt wird,
	+ Einsatzfelder der Nachwuchswissenschaftlerin in
* Lehre (Deputat in SWS, Art der Lehrveranstaltungen, Verteilung auf Grund- und Hauptstudium, noch erforderliche Lehrleistung zur Erlangung der Lehrbefugnis),
* Forschung (Beteiligung an Forschungsprojekten, eigenständige Durchführung von Forschungsprojekten) und
* Wissenschaftsmanagement (Übernahme von Aufgaben in Fakultät/Institut).
* Betreuung der Nachwuchswissenschaftlerin durch Fakultät/Institut (Mentoringverhältnisse, Statusgespräche, Leistungskontrolle),
* Zusage der zuständigen Fakultät, die Nachwuchswissenschaftlerin auf ihrem Qualifizierungsweg tatkräftig zu unterstützen.
 |  |
| **Bestätigung der Hochschulleitung, dass eine Anschlussförderung von der Hochschule gewährleistet wird** und arbeits- oder personalrechtliche Probleme einer Förderung über die insgesamt beantragte Förderdauer nicht entgegenstehen (vgl. Antragsformular und erforderliche Angaben durch die Hochschule) |  |
| Geplantes **Habilitationsvorhaben Exposé*** Exposé des Habilitationsvorhabens und Bericht über den Stand der Vorarbeiten inklusive Zeitplan und Zusammenfassung (ca. 1/2 Seite) des Habilitationsvorhabens

Formatierung: DIN-A4, Schrift/-größe: Arial 12, 1,5-zeilig) |  |
| **Fachgutachten**:* ein Fachgutachten zur Person und zum Habilitationsvorhaben der Bewerberin durch einen Hochschullehrer/eine Hochschullehrerin der antragstellenden Hochschule **und**
* ein weiteres externes Fachgutachten zum Habilitationsvorhaben (durch einen Gutachter/eine Gutachterin von einer anderen Hochschule/einem anderen Forschungsinstitut)
 |  |
| **Fragebogen** der diesjährigen Ausschreibungsrunde |  |

Die Antragsunterlagen sind vollständig und sortiert (vgl. Programmrichtlinien Punkt 5, letzter Absatz) in 4-facher schriftlicher Ausfertigung (ein Originalsatz / 3 Sätze in Kopie und in elektronischer Fassung (USB-Stick) einzureichen.

1. Bitte keine Zeugnisse/Urkunden im Original. [↑](#footnote-ref-1)