

Satzung der Universität Mannheim zur Festlegung von Angabepflichten

Ausfertigungsdatum:

10. Dezember 2021

Stand:

Bislang keine Änderungen

Fundstellen:

Originalsatzung vom 10. Dezember 2021: Bekanntmachungen des Rektorats (BekR) Nr. 12/2021, Seite 23ff.

Bei der vorliegenden Version handelt es sich um eine nichtamtliche Lesefassung, in der die oben genannten Änderungssatzungen eingearbeitet sind. Maßgeblich und rechtlich verbindlich ist weiterhin nur der in den Bekanntmachungen des Rektorats veröffentlichte Text.

Soweit bei der Bezeichnung von Personen die männliche Form verwendet wird, schließt diese Frauen in der jeweiligen Funktion ausdrücklich mit ein.

Inhalt

§ 1 Gegenstand und allgemeine Grundsätze	2
§ 2 Studienbewerberinnen und Studienbewerber	2
§ 3 Studierende	3
§ 4 Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten im Rahmen von Externenprüfungen (§ 33 LHG)	4
§ 5 Doktorandinnen und Doktoranden	5
§ 6 Personen nach § 64 Absatz 1 und 2 LHG (Gasthörerinnen und Gasthörer, hochbegabte Schülerinnen und Schüler)	5
§ 7 Externe Nutzerinnen und Nutzer von Hochschuleinrichtungen zur Durchführung der Nutzung	6
§ 8 Inkrafttreten	7
Redaktioneller Hinweis:	8

Soweit im Original der Satzung in den nachstehenden Tabellen die Angabe „X“ enthalten war, wurde diese aus Gründen der Barrierefreiheit in der Lesefassung durch die Angabe „Ja“, die Angabe „-“ durch die Angabe „nein“ ersetzt.] 8

Anhang 1 8

1. Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Bewerbung /Antrag auf Zulassung gefordert werden: 8

2. Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Immatrikulation zusätzlich gefordert werden:..... 13

Anhang 2 16

Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen eines Antrags auf Ausnahme, Befreiung, Erlass oder Stundung der Gebühren gefordert werden 16

Anhang 3 23

Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Durchführung der Promotion gefordert werden: 23

a) Doktoranden haben der Universität Mannheim zur Durchführung der Promotion folgende personenbezogene Daten anzugeben: 24

b) Zur Durchführung der Promotion sind folgende Unterlagen einzureichen:..... 27

§ 1 Gegenstand und allgemeine Grundsätze

(1) Diese Satzung regelt die Verpflichtung zur Angabe von Daten, einschließlich der anzugebenden Daten, für Studienbewerberinnen und Studienbewerber, Studierende, Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten, Doktorandinnen und Doktoranden sowie die weiteren in § 12 Absatz 6 LHG genannten Personengruppen.

(2) Die Verpflichtung zur Angabe von Daten und Erteilung von Auskünften aufgrund anderer rechtlicher Bestimmungen bleibt unberührt.

(3) Die genannten Personen sind verpflichtet, Änderungen unverzüglich mitzuteilen.

(4) Die Universität ist berechtigt, die Vorlage von Originalen oder öffentlich beglaubigten Kopien von Unterlagen zu verlangen.

§ 2 Studienbewerberinnen und Studienbewerber

Studienbewerberinnen und Studienbewerber sind zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Immatrikulation verpflichtet, der Universität die in Anhang 1 entsprechend gekennzeichneten Daten anzugeben und die entsprechend gekennzeichneten Unterlagen vorzulegen.

§ 3 Studierende

Studierende sind zur Durchführung des Studiums verpflichtet, zusätzlich zu den Daten nach § 2 folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:

1. bei der Durchführung von Prüfungsverfahren und damit in Zusammenhang stehenden Verfahren, insbesondere Anträgen auf Prüfungsrücktritt und auf Nachteilsausgleich:
die in der jeweils anzuwendenden Prüfungsordnung genannten Pflichtangaben und Unterlagen;
2. bei Antrag auf Beurlaubung je nach Antragsgrund:
 - a) ärztliches Attest,
 - b) Vertrag oder Bescheinigung der Praktikumsstelle,
 - c) Nachweis über Auslandsaufenthalt,
 - d) Mutterpass,
 - e) Geburtsurkunde,
 - f) ärztliche Bescheinigung oder Nachweis der Pflegekasse über zu pflegenden Angehörigen;
3. bei Antrag auf Ausnahme, Befreiung, Erlass oder Stundung der Gebühren: die in Anhang 2 je nach Antragsgrund genannten Pflichtangaben und Unterlagen;
4. bei einer Schwangerschaft oder einer Entbindung und
 - a) im Falle einer Mitteilung nach § 15 Absatz 1 Mutterschutzgesetz (MuSchG):
 - i. Matrikelnummer,
 - ii. Nachname,
 - iii. Vorname,
 - iv. Anschrift,
 - v. voraussichtlicher Geburtstermin,
 - vi. Kind ist geboren und wird gestillt,
 - vii. Vorlage eines ärztlichen Zeugnisses, Zeugnis einer Hebamme oder eines Entbindungspflegers oder Vorlage eines von einem Arzt ausgestellten Mutterpasses;
oder
 - b) im Falle einer Erklärung gemäß § 3 Absätze 1 und 3 MuSchG:
 - i. Matrikelnummer,
 - ii. Nachname,
 - iii. Vorname,
 - iv. Anschrift;
5. bei der Exmatrikulation Angabe des Exmatrikulationsgrundes, wie:
 - a) Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung,

- b) fehlende Rückmeldung,
 - c) Verlust des Prüfungsanspruchs,
 - d) Hochschulwechsel,
 - e) Studienabbruch,
 - f) Freiwilligendienst,
 - g) Unterbrechung des Studiums;
6. die in der Zulassungs- und Immatrikulationsordnung sowie den Zugangs-, Zulassungs- und Auswahlstatuten, Aufnahmeprüfungssatzungen, Studien- und Prüfungsordnungen, Verwaltungs- und Benutzungsordnungen und Entleihordnungen genannten Pflichtangaben und Unterlagen.

§ 4 Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten im Rahmen von Externenprüfungen (§ 33 LHG)

Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten im Rahmen von Externenprüfungen sind verpflichtet, zur Durchführung des Prüfungsverfahrens folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:

- 1. Nachname,
- 2. abweichender Geburtsname (sofern zutreffend),
- 3. Vorname(n),
- 4. Geschlecht,
- 5. Geburtsdatum,
- 6. Geburtsort,
- 7. Staatsangehörigkeit,
- 8. zweite Staatsangehörigkeit (sofern zutreffend),
- 9. Heimat- und Semesteranschrift sowie Angabe, welche Anschrift als Postanschrift genutzt werden soll,
- 10. gültige E-Mail-Adresse,
- 11. Bezeichnung und Art der Prüfung,
- 12. Zulassungsvoraussetzungen zur Teilnahme an der Externenprüfung,
- 13. Angabe über etwaigen Verlust des Prüfungsanspruchs,
- 14. Anzahl der bisherigen Prüfungsversuche im Rahmen einer Externenprüfung,
- 15. Nachweis über Entrichtung der Prüfungsgebühr,
- 16. die in der jeweils anzuwendenden Prüfungsordnung genannten Pflichtangaben und Unterlagen.

§ 5 Doktorandinnen und Doktoranden

- (1) Doktorandinnen und Doktoranden sind zur Durchführung des Promotionsverfahrens verpflichtet, die in Anhang 3 entsprechend gekennzeichneten Daten sowie die in der jeweils anzuwendenden Promotionsordnung, Studienordnung, Auswahlsetzung oder Prüfungsordnung genannten Pflichtangaben anzugeben und die zugehörigen Unterlagen vorzulegen.
- (2) Bei der Exmatrikulation sind die Doktorandinnen und Doktoranden zur Angabe des Exmatrikulationsgrundes verpflichtet, wie
 1. Beendigung der Promotion nach bestandener Prüfung,
 2. fehlende Rückmeldung,
 3. Verlust des Prüfungsanspruchs,
 4. Hochschulwechsel,
 5. Promotionsabbruch,
 6. Freiwilligendienst,
 7. Unterbrechung der Promotion.
- (3) § 3 Nummer 4 gilt entsprechend.

§ 6 Personen nach § 64 Absatz 1 und 2 LHG (Gasthörerinnen und Gasthörer, hochbegabte Schülerinnen und Schüler)

- (1) Gasthörerinnen und Gasthörer sind zur Durchführung des Gasthörerinnen und Gasthörerstudiums verpflichtet, folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:
 1. Nachname,
 2. Vorname,
 3. Geburtsdatum,
 4. Geschlecht
 5. Staatsangehörigkeit,
 6. Anschrift,
 7. gewünschte Lehrveranstaltungen.
- (2) Personen, die ein Schülerinnen- oder Schülerstudium absolvieren, sind verpflichtet, zur Absolvierung dieses Studiums folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:
 1. Nachname,
 2. Vorname,
 3. Geburtsdatum,
 4. Geburtsort,
 5. Geschlecht,
 6. Anschrift,

7. gewünschte Lehrveranstaltungen und Fachrichtung.

§ 7 Externe Nutzerinnen und Nutzer von Hochschuleinrichtungen zur Durchführung der Nutzung

- (1) Externe Nutzerinnen und Nutzer von Hochschuleinrichtungen sind verpflichtet, zur Durchführung einer öffentlich-rechtlichen Nutzung folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:
 1. Nachname,
 2. Vorname,
 3. Geschlecht,
 4. Geburtsdatum,
 5. Anschrift,
 6. die Angabe der Hochschuleinrichtung mit gewünschter Nutzung,
 7. gültige E-Mailadresse (soweit vorhanden),
 8. gültige Telefonnummer (soweit vorhanden),
 9. Personen unter achtzehn Jahren, die nicht an der Universität Mannheim studieren, benötigen zur Benutzung der Hochschuleinrichtungen die schriftliche Einwilligung gegebenenfalls die Übernahme einer selbstschuldnerischen Bürgschaft der gesetzlichen Vertreterin oder des gesetzlichen Vertreters,
 10. weitere nach den Satzungen der jeweiligen Hochschuleinrichtung anzugebende Daten und vorzulegende Unterlagen.
- (2) Zusätzlich zu den in Absatz 1 genannten Daten haben externe Nutzerinnen und Nutzer, die Mitglieder kooperierender Einrichtungen sind, folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:
 1. Name der kooperierenden Einrichtung,
 2. Matrikelnummer oder Beschäftigtenstatus an der kooperierenden Einrichtung,
 3. Studierendenausweis oder Nachweis Beschäftigtenstatus, Personalausweis oder Reisepass mit Meldebescheinigung oder Passersatzpapier mit Meldebescheinigung.
- (3) Zusätzlich zu den in Absatz 1 genannten Daten haben externe Nutzerinnen und Nutzer des Instituts für Sport der Universität Mannheim bei Nutzung dieser Einrichtung folgende Daten anzugeben und Unterlagen vorzulegen:
 1. Statusangabe: Partnerin oder Partner von Mitgliedern oder Angehörigen der Universität Mannheim oder extern,
 2. dienstliche Telefonnummer bei Beschäftigten anderer Hochschulen und sonstiger kooperierenden Einrichtungen,
 3. zu belegende Kurse,
 4. bei kostenpflichtigen Angeboten zusätzlich:

- a) gültige E-Mail-Adresse,
- b) IBAN, BIC, Name der oder des gegebenenfalls abweichenden Kontoinhaberin oder Kontoinhabers.

§ 8 Inkrafttreten

[nicht wiedergegeben]

Redaktioneller Hinweis:

Soweit im Original der Satzung in den nachstehenden Tabellen die Angabe „X“ enthalten war, wurde diese aus Gründen der Barrierefreiheit in der Lesefassung durch die Angabe „Ja“, die Angabe „-“ durch die Angabe „nein“ ersetzt.]

Anhang 1**1. Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Bewerbung /Antrag auf Zulassung gefordert werden:**

<u>Pflichtangabe</u>								
	Bachelor				Master			
	Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei		Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei	
	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS
Nachname	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Abweichender Geburtsname (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Vorname(n)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Geschlecht	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Geburtsdatum	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Geburtsort	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Staatsangehörigkeit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Zweite Staatsangehörigkeit (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

(Heimat-) Anschrift	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Eine für die Dauer des Vergabeverfahrens gültige E-Mail-Adresse	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Benutzername (= E-Mail-Adresse) und ein Passwort, die der Studienbewerbende selbst festlegt (für die Registrierung und Anmeldung im elektronischen Bewerbungsportal)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Art der HZB	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Datum des Erwerbs der HZB	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Note der HZB	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Sofern HZB im Inland erworben: Land/Kreis des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung in Deutschland	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Staat, in dem die HZB erworben wurde	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Abschluss und Studienfach, für den die Zulassung angestrebt wird	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Dienst zum Studienbeginn abgeleistet (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein
Im Falle eines Antrags auf bevorzugte Zulassung für das erste Fachsemester Bachelor: Frühere Zulassung im beantragten Studiengang	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein
Bezeichnung der Hochschule sowie Semester und Jahr der Ersteinschreibung, bei Ersteinschreibung an einer Hochschule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat der Hochschule	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Früheres Studium in Deutschland (sofern zutreffend: Angaben zu Hochschule, Abschlussziel, Studiengang, Studienzeiten)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Dienst-, Arbeits-, Ausbildungsverhältnis oder mehr als halbtags berufstätig	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Parallelstudium (<i>ja / nein</i>)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Verlust des Prüfungsanspruchs in dem angestrebten oder einem verwandten Studiengang (<i>ja / nein</i>)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Hochschule, an der der vorherige Abschluss erworben wurde, bei Erwerb des vorherigen Abschlusses außerhalb der Bundesrepublik Deutschland mit Abgabe der Art, Fachrichtung, Monat, Jahr sowie Note und Ergebnis der abgelegten Abschlussprüfungen (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Zweitstudium (<i>ja / nein</i>)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Relevante Einzelnoten der HZB (Studiengangsspezifische Auswahlkriterien / Zugangskriterien)	Ja	Nein	Ja ¹	Nein	Ja	Ja	Nein	Nein
Sofern Studierende studiengangsspezifische Angaben gemäß Auswahlbedingungen (z. B. Dauer, Art und Umfang berufspraktischer Tätigkeiten vor Aufnahme des Studiums oder besondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Vorbildungen) berücksichtigen möchten: Studiengangsspezifische Auswahlkriterien.	Ja	Nein	Ja ¹	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja

¹ Pflichtangabe ausschließlich im Mehrfachstudiengang B. Ed. und im Bachelor Wirtschaftsinformatik, welcher eine Aufnahmeprüfung beinhaltet.

Leistungen aus dem grundständigen Studium (Studiengangsspezifische Auswahlkriterien / Zugangskriterien)	Nein	Ja	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Leistungen aus bisherigem Studium im gleichen Studiengang oder bei Studiengangwechsel	Nein	Ja	Nein	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein
Bei Teilnahme am Serviceverfahren nach § 6-7 des Hochschulzulassungsgesetzes in Verbindung mit § 22 und § 33 Hochschulzulassungsverordnung (DoSV) die Ordnungsmerkmale, die die Studienbewerberin oder der Studienbewerber bei der Registrierung bei der Stiftung für Hochschulzulassung erhält, insbesondere die Identifikationsnummer und die Authentifizierungsnummer	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein

<u>Unterlagen</u>								
	Bachelor				Master			
	Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei		Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei	
	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS
Hochschulzugangsberechtigung	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Studienbescheinigungen (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Transcript of Records, Abschlusszeugnis (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Unbedenklichkeitsbescheinigung (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Nachweis der studienfachlichen Beratung im Falle eines Studiengangwechsels im dritten oder höherem Fachsemester	Nein	Ja	Nein	Ja	Nein	Ja	Nein	Ja
Sprachnachweis ² (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Bei Ausländern ggf. der Nachweis, dass ausreichende deutsche Sprachkenntnisse bestehen ²	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Nachweis über absolviertes Auslandssemester ² (sofern zutreffend)	Nein	Nein	Nein	Nein	Ja	Nein	Nein	Nein
Außerschulische Leistungen (sofern zutreffend: Praxisnachweis, schulische Auszeichnungen, Dienstzeitbescheinigung, Auslandsaufenthalte) ²	Ja	Nein	Nein	Nein	Ja	Ja	Nein	Nein
Härtefallantrag, Spitzensportler (Bachelor + Master) Nachteilsausgleich (nur Bachelor) (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Nein	Nein	Ja	Ja	Nein	Nein
Unterlagen bezüglich bevorzugter Zulassung (Dienstbescheinigung + Rückstellungsbescheid) (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein
Im Falle der Bewerbung im Rahmen einer Zweitstudienquote: Zweitstudium (Abschlusszeugnis + Begründung) (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein	Nein
Im Falle des Antrags auf Zulassung in ein höheres Fachsemester: Modulkatalog des vorherigen Studiums (sofern zutreffend)	Nein	Ja	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

² Ob es sich im jeweiligen Studiengang um eine Pflichtangabe handelt, kann der jeweiligen Auswahlsetzung unter <https://www.uni-mannheim.de/studium/bewerbung/bewerbung-von-a-bis-z/auswahlsatzungen/> entnommen werden.

2. Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Immatrikulation zusätzlich gefordert werden:

<u>Pflichtangabe</u>								
	Bachelor				Master			
	Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei		Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei	
	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS
Semesteranschrift	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Angabe, welche Anschrift als Postanschrift genutzt werden soll	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Hochschule, an der ein vorheriger Abschluss erworben wurde, bei Erwerb des vorherigen Abschlusses außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat, mit Abgabe der Art, Fachrichtung, Monat, Jahr sowie Note und Ergebnis der abgelegten Abschlussprüfungen, sofern Abschluss zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorlag	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Angabe, ob Prüfungsanspruch im beantragten oder einem verwandten Studiengang noch besteht	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Angabe, ob man ein Parallelstudium anstrebt und ggf. Begründung	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Angabe, ob man gesetzlich krankenversichert oder von der Versicherungspflicht befreit ist sowie im Falle einer gesetzlichen Versicherung Angabe der Krankenversicherungsnummer, Betriebsnummer, Name der Krankenkasse	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

<u>Unterlagen</u>								
	Bachelor				Master			
	Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei		Zulassungsbeschränkt		Zulassungsfrei	
	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS	Erstes FS	Höheres FS
Antrag auf Immatrikulation	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Amtlich beglaubigte Kopie oder Vorlage des Originals der Hochschulzugangsberechtigung auf Anforderung der Hochschule	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Nachweis über die Teilnahme an einem Studienorientierungsverfahren (Orientierungstest / Lehrerorientierungstest) (nur Bachelor)	Ja	Ja	Ja	Ja	Nein	Nein	Nein	Nein
Sprachnachweis, soweit diese Immatrikulationsvoraussetzung sind und zur Bewerbung noch nicht eingereicht wurden. ³ (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Unbedenklichkeitsbescheinigung, sofern zum Zeitpunkt der Bewerbung das Prüfungsverfahren im angestrebten oder einem verwandten Studiengang noch nicht abgeschlossen war (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Nachweis über die Bezahlung des Semesterbeitrags (Verwaltungskostenbeitrag + Studierendenwerksbeitrag + Beitrag für die Verfasste Studierendenschaft)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

³ Ob es sich im jeweiligen Studiengang um eine Pflichtangabe handelt, kann der jeweiligen Auswahlsetzung unter <https://www.uni-mannheim.de/studium/bewerbung/bewerbung-von-a-bis-z/auswahlsatzungen/> entnommen sowie dem individuellen Zulassungsbescheid werden.

Nachweis über die Zahlung einer Studiengebühr (Internationale Studiengebühr oder Zweitstudiengebühr) (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Exmatrikulationsbescheinigung und Studien-/ Immatrikulationsbescheinigung der zuletzt besuchten Hochschule (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Vorlage von Personalausweis oder Reisepass oder Passersatzpapier	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Nachweis, dass der Studienbewerber zeitlich in der Lage ist, sich dem Studium uneingeschränkt zu widmen, sofern ein Dienst-, Arbeits- oder Ausbildungsverhältnis besteht (sofern zutreffend)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Im Falle eines Parallelstudiums in zwei oder mehreren zulassungsbeschränkten Studiengängen: Nachweis, dass Immatrikulation aus beruflichen, wissenschaftlichen oder künstlerischen Gründen erforderlich ist	Ja	Ja	Nein	Nein	Ja	Ja	Nein	Nein
Bei Ausländern ein Aufenthaltstitel, der zur Aufnahme eines Studiums berechtigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Anhang 2

Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen eines Antrags auf Ausnahme, Befreiung, Erlass oder Stundung der Gebühren gefordert werden

Vorbemerkung:

Wenn für den Antrag ein Aufenthaltstitel (Aufenthaltserlaubnis oder Niederlassungserlaubnis oder Daueraufenthaltskarte) eingereicht werden muss, jedoch die Aufenthaltskarte noch nicht vorliegt, kann vorläufig eine Fiktionsbescheinigung eingereicht werden.

Ausnahmetatbestand	Anzugebende Daten und vorzulegende Unterlagen
Drittstaatsangehörige Familienangehörige eines in Deutschland freizügigkeitsberechtigten EU-Bürgers nach FreizügG/EU (§ 5 Abs. 1 Nr. 1 LHGebG)	a) Ehegatten und Kinder unter 21 Jahren oder Kinder mit Unterhalt – Auskunftsfomular ⁱ – Aufenthaltskarte oder Daueraufenthaltskarte gemäß § 5 Freizügigkeitsgesetz/EU b) Kinder von EU-Bürgern, die über 21 Jahre alt sind und keinen Unterhalt erhalten – Auskunftsfomular ⁱ – Identitätskarte oder Pass des EU-Elternteils (in Kopie) – Meldebescheinigung des Elternteils – Meldebescheinigung über Wohnsitz bei Eltern bis zum 21. Lebensjahr – Abstammungsnachweis: Beglaubigte Kopie der Geburtsurkunde oder des Familienregistrauszugs mit vollständiger deutscher Übersetzung

ⁱ Auf dem Formular anzugebende Daten: Nachname, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Studiengang und Abschluss

	– ggf. Aufenthaltskarte
Niederlassungserlaubnis und Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU (§ 5 Abs. 1 Nr. 2 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Aufenthaltstitel: Niederlassungserlaubnis oder Daueraufenthaltserlaubnis-EU
Flüchtlinge nach der Genfer Flüchtlingskonvention, die im Ausland anerkannt sind und in Deutschland wohnen (§ 5 Abs. 1 Nr. 3 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Ausländischer Reiseausweis – Aufenthaltserlaubnis – Ggf. Bescheid über Flüchtlingsstatus
Heimatlose Ausländer (§ 5 Abs. 1 Nr. 4 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Bescheinigung oder Eintrag im Pass über den Status als heimatloser Ausländer
Aufenthaltserlaubnisse aus völkerrechtlichen, humanitären, politischen, familiären oder sonstigen Gründen – ohne Voraufenthaltszeiten (§ 5 Abs. 1 Nr. 5 LHGebG)	a) Aufenthaltserlaubnis nach §§ 22, 23 Absatz 1, 2 oder 4, §§ 23a, 25 Absatz 1 oder 2, §§ 25a, 25b, 28, 37, 38 Absatz 1 Satz 1 Nr. 2 oder § 104a AufenthG – Auskunftsfomularⁱ – elektronischer Aufenthaltstitel oder Klebeetikett im Passersatzpapier oder Pass – ggf. An-/ Zuerkennungsbescheid des BAMF b) Aufenthaltserlaubnis nach §§ 30 oder 32 bis 34 AufenthG – Auskunftsfomularⁱ – elektronischer Aufenthaltstitel oder Klebeetikett im Passersatzpapier oder Pass

	– Niederlassungserlaubnis des Ehegatten/Lebenspartners/der Eltern – Geburtsurkunde oder Heiratsurkunde jeweils mit vollständiger und beglaubigter deutscher Übersetzung
Aufenthaltserlaubnisse mit Voraufenthaltszeiten (§ 5 Abs. 1 Nr. 6 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Aufenthaltserlaubnis nach § 25 Absatz 3 oder 4 Satz 2 oder Absatz 5 oder § 31 AufenthG (elektronische Aufenthaltstitel oder Klebeetikett im Passersatzpapier oder Pass) - oder – Aufenthaltserlaubnis nach §§ 30 oder 32 bis 34 AufenthG als Ehe-/Lebenspartner/Kind eines Ausländers mit Aufenthaltserlaubnis - und – ggf. Bescheinigung (der zuständigen Ausländerbehörde) über mindestens 15 Monate ununterbrochenen rechtmäßigen, gestatteten oder geduldeten Aufenthalt im Inland. – ggf. beglaubigte Kopie der Geburtsurkunde oder Heiratsurkunde jeweils mit vollständiger und beglaubigter deutscher Übersetzung
Duldung nach §60a AufenthaltsG und 15 Monate Voraufenthaltszeit (§ 5 Abs. 1 Nr. 7 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Duldung (Pass mit Vermerk über Duldung oder Bescheinigung über Duldung nach § 60 a AufenthG) - und

	– Nachweis des 15-montigen Voraufenthalts ggf. durch Bescheinigung der Ausländerbehörde über mindestens 15 Monate ununterbrochenen rechtmäßigen, gestatteten oder geduldeten Aufenthalt im Inland
Erwerbstätigkeit (§ 5 Abs. 1 Nr. 8 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Formular „Berufstätigkeit“ mit Angaben über Namen, Adresse, Matrikelnummer, Studiengang, Aufenthaltszeiten und Zeitraum der Erwerbstätigkeit des Studierenden – Steuerbescheide über den gesamten Zeitraum – Ggf. andere Nachweise über die Höhe des Verdienstes (z.B. Versicherungsunterlagen, Bescheinigung des Arbeitgebers, Rentenunterlagen) – Aufenthaltstitel während der Zeit der Erwerbstätigkeit in Deutschland
Erwerbstätigkeit der Eltern (§5 Abs. 1 Nr. 9 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Formular „Berufstätigkeit der Eltern“ mit Angaben über Namen, Adresse, Matrikelnummer und Studiengang des Studierenden, sowie Namen, Aufenthaltszeiten und Zeitraum der Erwerbstätigkeit der Eltern – Steuerbescheide über den gesamten Zeitraum – Ggf. andere Nachweise über die Höhe des Verdienstes (z.B. Versicherungsunterlagen, Bescheinigung des Arbeitgebers, Rentenunterlagen) – Aufenthaltstitel während der Zeit der Erwerbstätigkeit in Deutschland

	– Geburtsurkunde zum Nachweis der Abstammung
In Deutschland erworbene Abschlüsse (§ 5 Abs. 1 Nr. 10 LHGebG)	– Auskunftsfomularⁱ – Abschlusszeugnis eines Bachelor- und Masterstudiengangs oder Diplomstudiengangs oder Staatsexamensstudiengangs, – jeweils an einer Hochschule im Inland abgeschlossen
Freizügigkeitsabkommen EU/Schweiz	– Aufenthaltserlaubnis – Formular über Berufstätigkeit ggf. der Eltern mit Angaben über Namen, Adresse, Matrikelnummer und Studiengang des Studierenden, sowie Namen, Aufenthaltszeiten und Zeitraum der Erwerbstätigkeit der Eltern – Steuerbescheide über den gesamten Zeitraum – Nachweis des Arbeitsgebers (wenn aktuelle Steuerbescheide noch nicht vorgelegt werden können) – ggf. beglaubigte Kopie der Geburtsurkunde und offizielle Übersetzung der Geburtsurkunde – ggf. beglaubigte Kopie der Heiratsurkunde und offizielle Übersetzung der Heiratsurkunde
Artikel 9 Beschluss Nr. 1/80 des Assoziationsrates vom 19. September 1980 über die Entwicklung der Assoziation (EWG/Türkei)	– Meldebescheinigungen (Meldeauskunft der Eltern und Studierenden) – Beglaubigte Kopie der Geburtsurkunde mit vollständiger und beglaubigter deutscher Übersetzung – Formular über Berufstätigkeit eines Elternteils mit Angaben über Namen, Adresse, Matrikelnummer und Studiengang des

	Studierenden, sowie Namen, Aufenthaltszeiten und Zeitraum der Erwerbstätigkeit der Eltern – Steuerbescheide des arbeitenden Elternteils über den angegebenen Zeitraum, ggf. Aufenthaltstitel, der zur Erwerbstätigkeit berechtigt/Arbeitsgenehmigung
Abkommen Vereinigtes Königreich 2019/C 384 I/01	– Meldebescheinigung

Befreiungstatbestand	Anzugebende Daten und vorzulegende Unterlagen
Praxissemester	– Antrag auf Befreiung (Name, Matrikelnummer und Anschrift) – Genehmigung des Studienbüros
Befreiungstatbestand nach § 6 Absatz 6 LHGebG - Aufenthalts-gestattung nach § 55 Absatz 1 Asylgesetz	– Beglaubigte Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Behinderung im Sinne des § 2 des Neunten Buches Sozialgesetz-buch (SGB IX)	– Beglaubigte Kopie des Schwerbehindertenausweises – Ggf. andere Nachweise wie z.B. ärztliches Gutachten je nach Sachlage

Tatbestand für den Erlass / die Stundung	Anzugebende Daten und vorzulegende Unterlagen
Wirtschaftliche Notlage	– Excel Datei mit Angaben über Einkommen, Vermögen, wahrgenommene Finanzierungsmöglichkeiten, Sperrkonto – Nachweise ○ Banksaldo / Bankauszug ○ Ggf. Mietvertrag ○ Ggf. Arbeitsvertrag ○ Ggf. Nachweis über Sperrkonto – Erläuterung der wirtschaftlichen Notlage
Sachliche oder persönliche Unbilligkeit	– Begründung der sachlichen und persönlichen Unbilligkeit und entsprechende Nachweise

Anhang 3

Pflichtangaben und einzureichende Unterlagen, die im Rahmen der Durchführung der Promotion gefordert werden:

Vorbemerkung:

An der Universität Mannheim kann die Promotion je nach Fachgebiet über eine Promotion am Lehrstuhl („Individualpromotion“) und über eine Promotion in einem strukturierten Promotionsprogramm an der Graduate School of Economic and Social Sciences (GESS) absolviert werden:

	Jura	VWL	BWL	Sozialwissen- schaften	Fächer der Phil. Fak.	Wirtschaftsinfor- matik und-ma- thematik
Individualpromotion	Ja	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja
Strukturiertes Promoti- onsprogramm	Nein	Ja	Ja	Ja	Nein	Nein

In beiden Fällen muss ein Antrag auf Annahme als Doktorandin oder Doktorand bei der jeweiligen Fakultät oder Abteilung gestellt werden. Diejenigen Promovierenden, die ein strukturiertes Programm absolvieren möchten, müssen sich zuvor dafür bei der GESS bewerben. Bei Promovierenden am Lehrstuhl (Individualpromotion) entfällt diese offizielle Bewerbung. Es kann allerdings sein, dass sie für die Betreuungszusage einer Betreuungsperson einen akademischen Lebenslauf und ggf. Schriftproben und Zeugnisse vorlegen müssen. Wer von der Fakultät oder Abteilung angenommen wurde, wird nach Maßgabe des Landeshochschulgesetzes immatrikuliert.

Die Angabe von Daten und Vorlage von Nachweisen hängt teilweise davon ab, ob die Promovierenden beispielsweise einen entsprechenden Antrag stellen oder Tatsachen berücksichtigt wissen möchten. Diese Angaben werden im Folgenden mit „sofern zutreffend“ gekennzeichnet.

a) Doktoranden haben der Universität Mannheim zur Durchführung der Promotion folgende personenbezogene Daten anzugeben:

Daten	Zulassung GESS	Annahme als Doktorand/-in	Immatrikulation	Prüfungsverwaltung an der GESS
Familiennamen	Ja	Ja	Ja	Nein
Vorname(n)	Ja	Ja	Ja	Ja
Geburtsname (falls abweichend)	Nein	Ja	Ja	Nein
Geschlecht	Ja	Ja	Ja	Nein
Geburtsdatum	Ja	Ja	Ja	Nein
Geburtsort	Ja	Ja	Ja	Nein
Nationalität	Ja	Ja	Ja	Nein
Anschrift	Ja	Ja	Ja	Nein
Private E-Mail-Adresse	Ja	Ja	Ja	Nein
Universitäre E-Mail-Adresse	Nein	Nein	Nein	Ja
Promotionsfach	Ja	Ja	Ja	Nein
Betreuer/-in	Nein	Ja	Nein	Nein
Vorläufiges Promotionsthema	Nein	Ja	Nein	Nein

Art der Promotion	Nein	Ja	Nein	Nein
Art der Dissertation	Nein	Ja	Nein	Nein
Teilnahme an strukturiertem Promotionsprogramm	Nein	Ja	Ja	Nein
Art der Registrierung	Nein	Ja	Nein	Nein
Beschäftigungsverhältnis an der Universität	Nein	Ja	Ja	Nein
Anzahl Hochschulsemester an deutschen Hochschulen	Nein	Nein	Ja	Nein
Anzahl Urlaubssemester an deutschen Hochschulen	Nein	Nein	Ja	Nein
Hochschule, Semester und Jahr der Ersteinschreibung	Ja	Ja	Ja	Nein
Studium im Vorsemester (Hochschule, Abschlussziel, Studienform, Studienfach/Studienfächer)	Nein	Nein	Ja	Nein
Erster Hochschulabschluss (Hochschule, Art des Abschlusses, Studienfach/Studienfächer, Semester und Datum des Abschlusses, Note)	Ja	Ja	Ja	Nein
Letzter Hochschulabschluss (Hochschule, Abschlussziel, Studienfach/Studienfächer, Semester und Datum des Abschlusses, Note)	Ja	Ja	Ja	Nein
Land, Kreis und Jahr des Erwerbs sowie Art der Hochschulzugangsberechtigung; bei Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat des Erwerbs	Ja	Ja	Ja	Nein

Angaben zum beruflichen Werdegang – Praktika, bisher ausgeübte Tätigkeiten, letzte Arbeitgeber, Zeiträume (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein
Datum und Ort von Auslandsaufenthalten (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein
Sprachkenntnisse; weitere Sprachen außer der Muttersprache (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein
Besondere Leistungen und Qualifikationen (sofern zutreffend)	Ja	Nein	Nein	Nein
Bezug eines externen Stipendiums (Dauer, Stipendiengeber)	Ja	Nein	Nein	Nein
Name des Kurses und Semester	Nein	Nein	Nein	Ja

b) Zur Durchführung der Promotion sind folgende Unterlagen einzureichen:

Unterlage	Zulassung GESS	Annahme als Doktorand/-in	Immatrikulation
Einfache Kopie der Hochschulzugangsberechtigung	Ja	Nein	Ja
Einfache Kopie des zur Promotion berechtigenden Abschlusses	Ja	Ja	Ja
Unterzeichnete Betreuungsvereinbarung (sofern nicht schon vorher eingereicht)	Ja	Ja	Nein
Vorlage des Personalausweises oder Reisepasses	Nein	Ja	Ja
Motivationsschreiben	Ja	Nein	Nein
Writing Sample	Ja	Nein	Nein
Gutachten/Empfehlungsschreiben von Hochschullehrenden	Ja	Nein	Nein
Sprachtestergebnisse (TOEFL, GMAT ¹ , GRE ²)	Ja	Nein	Nein

¹ Graduate Management Admission Test

² Graduate Record Examination