

# Quick Guide für die Abgabe von Hausarbeiten via Prüfungs-ILIAS für Lehrende



# Kurseinstellungen

Klicken Sie zunächst auf Einstellungen:



## HAUSARBEITEN TEMPLATE DEUTSCH\_Alex

Inhalt Info **Einstellungen** Mitglieder Voransicht als Mitglied aktivieren >

Kurseinstellungen Kursinfo Vorbedingungen Startobjekte Mehrsprachigkeit

# Kurseinstellungen

Alle Kurse werden mit „12:00“ Uhr als Platzhalter aus de Verwaltungssystemen exportiert. Ändern Sie den Titel der Veranstaltung mit den von Ihnen gewünschten Daten:

## Einstellungen des Kurses

Titel \*

[2024.01.20 12:00] 11310-ANG-BA-0-P - ANG 303 Language Acquisition and Multilingualism

Beschreibung

Klicken Sie danach auf speichern!

# Einfügen Template

Klicken Sie zurück auf den Reiter „Inhalt“ und dann auf das Drop Down Menü

Template	Digital unterstützte Kurzhausarbeit ✓	
Start	30.05.2025 12:00	
Ende	30.05.2025 12:12	
<b>Template einfügen</b>		

Wählen Sie das deutsche oder das englische Template für die Abgabe aus und klicken Sie auf „Template einfügen“

Template	▼
Start	
Ende	
<b>Template einfügen</b>	

- ✓ Digital unterstützte Kurzhausarbeit
- Digital Take Home Exam
- Elektronische Aufsichtsrbeit
- Digital Examination
- Abgabe Haus- und Abschlussarbeit**
- Submission term paper and thesis

# Schritt 1: Einverständniserklärung

Klicken Sie auf Schritt 1:

Inhalt	
	Schritt 1: Einverständniserklärung - Muss vor Abgabe der Hausarbeit bearbeitet werden!
	Schritt 2: Geben Sie Ihre Hausarbeit hier ab; Informationen in der Arbeitsanweisung beachten. Abgabefrist: 6 Tage, 2 Stunden

# Schritt 1: Einverständniserklärung

Ändern Sie die Start- und Endzeit, die Sie für den Abgabezeitraum festlegen wollen.

## Durchführung: Zugang

Start

 

Zeitpunkt, ab dem der Test begonnen werden kann. Ab diesem Moment ist das Klicken des E

Ende

 

Zeitpunkt, ab dem Teilnehmer keine Antworten mehr abgeben können. **Wichtig:** Benutzen Sie die Funktion „Bearbeitungsdauer begrenzen“, siehe unten. Nur dann wird der Test serverseitig automatisch als Auto-Save-Inhalt gespeichert.

Klicken Sie am Ende auf speichern!

# Schritt 2: Abgabe Haus- oder Abschlussarbeit

Klicken Sie nun auf Schritt 2:

Inhalt	
	Schritt 1: Einverständniserklärung - Muss vor Abgabe der Hausarbeit bearbeitet werden!
	Schritt 2: Geben Sie Ihre Hausarbeit hier ab; Informationen in der Arbeitsanweisung beachten. Abgabefrist: 6 Tage, 2 Stunden

# Schritt 2: Abgabe Haus- oder Abschlussarbeit



Schritt 2: ~~Geben Sie Ihre Hausarbeit hier ab; In~~  
sung beachten.

Klicken Sie auf „Aufgabeneinheiten“ und danach auf „bearbeiten“.

**Aufgabeneinheiten**

Info

Einstellungen

Abgaben und Noten

Rechte

Zeigen

Bearbeiten

# Schritt 2: Abgabe Haus- oder Abschlussarbeit

Klicken Sie auf „Bearbeiten“.

## Aufgabeneinheiten

(1 - 1 von 1)

↗ Löschen				Nach Abgabetermin						Reihenfolge speichern			
	Titel	Abgabetyp	Reihenfolge	Startzeit	Abgabetermin	Verpflichtend	Peer-Feedback	Arbeitsanweisung		Aktionen			
<input type="checkbox"/>	Abgabe der Prüfung	Datei	10	4. Dez 2024, 08:37	25. Dez 2024, 08:37	Ja	Nein				Bearbeiten		
<input type="checkbox"/>	Alle auswählen												
↖ Löschen										Nach Abgabetermin sortieren		Reihenfolge speichern	

(1 - 1 von 1)

# Schritt 2: Abgabe Haus- oder Abschlussarbeit

Scrollen sie zu „Terminplan“ und ändern sie hier die Zeiten für Beginn und Ende des Abgabezeitraums. „Nachfrist“ muss nicht gesetzt werden.

## Terminplan

Startzeit

 

Abgabetermin

Festes Datum

Alle Teilnehmenden erhalten zunächst das gleiche feste Abgabedatum.

Datum	<input type="text" value="25.12.2024 08:37"/> 
Nachfrist	<input type="text" value="DD.MM.YYYY HH:mm"/> 

Im Zeitraum zwischen dem Abgabetermin und dem Ende der Nachfrist können verspätete Abgaben vorgenommen werden.

Relatives Datum

Das Abgabedatum ergibt sich aus dem Bearbeitungszeitraum und dem durch den Teilnehmer gewählten Startzeitpunkt.

Klicken Sie am Ende der Seite auf “speichern“!

# Individuelle Verlängerungen

Manchmal benötigen Studierende Zeitverlängerungen für ihre Abgabe. Auch diese individuellen Fristen können Sie problemlos umsetzen. Klicken Sie dazu auf Schritt 2 und dann auf den Reiter „Noten und Abgaben“:

## Schritt 2: Geben Sie Ihre Hausarbeit hier ab; I

Aufgabeneinheiten	Info	Einstellungen	<b>Abgaben und Noten</b>	Rechte
<u>Je Übungseinheit</u>	Je Teilnehmer	Notenübersicht		

# Individuelle Verlängerungen

Geben Sie die Kennung des betroffenen Studis ein und fügen Sie diesen hinzu.

Benutzer

Boehn, Svenja [sgeigle]

# Individuelle Verlängerungen

Klicken Sie im Anschluss auf „Aktionen“.

## Übungseinheit: Abgabe der Prüfung

(1 - 1 von 1)

Ausgewählte Eingaben speichern		Ausführen	Filter anzeigen Spalten Zeilen Ansicht			Alle speichern
Name ↑	Anmeldename	Individueller Abgabetermin	Bewertung	Aktionen		
<input type="checkbox"/> Boehn, Svenja	sgeigle		Nicht bewertet	Aktionen		
<input type="checkbox"/> Alle auswählen						
Ausgewählte Eingaben speichern		Ausführen	Filter anzeigen Spalten Zeilen Ansicht			Alle speichern

(1 - 1 von 1)

# Individuelle Verlängerungen

Wählen Sie „Individuellen Abgabetermin setzen“ aus.

Alle speichern

Aktionen

Aktionen ▾

Individuellen Abgabetermin setzen

Rückmeldung per Mail

Rückmeldung per Datei

Rückmeldung per Text

# Individuelle Verlängerungen

Wählen Sie den Abgabetermin aus und klicken Sie auf speichern.

ERSTÜTZTEN PRÜFUNGEN/DATA PROTECTION ION IN DIGITAL E

EN TEMPLA ung beac

haus nwe

en und No

### Individueller Abgabetermin

**Abgabe der Prüfung**

Boehn, Svenja \*

\* Erforderliche Angabe

DD.MM.YYYY HH:mm 

Speichern

# Individuelle Verlängerungen

Nun wird Ihnen der Betroffene Studi mit der individuellen Abgabefrist angezeigt:

## Übungseinheit: Abgabe der Prüfung

(1 - 1 von 1)

Ausgewählte Eingaben speichern <input type="checkbox"/> Aktionen ausführen		
Name <input type="checkbox"/>	Anmeldename	Individueller Abgabetermin
<input type="checkbox"/> Boehn, Svenja	sgeigle	22. Jan 2025, 07:00
<input type="checkbox"/> Alle auswählen		
Ausgewählte Eingaben speichern <input type="checkbox"/> Aktionen ausführen		