

Informationen zum Studien- und Prüfungsbetrieb HWS 2020/21

- 1 Allgemeine Informationen zum Vorlesungsbetrieb
- 2 Digitale Anwesenheitserfassung über „Checkin“ / Freie Arbeitsplätze an der Universität
- 3 Neue Öffnungszeiten Universitätsbibliothek
- 4 Aktuelle Angebote und Öffnungszeiten des Studierendenwerks (Mensa, BAföG...)
- 5 Prüfungen im HWS 2020/21
- 6 Update Studierenden-Mailserver am 6. Oktober
- 7 Studentisches Engagement - Jetzt aktiv werden!
- 8 Services und Beratung
 - 8.1 Dezernat für Studienangelegenheiten
 - 8.2 Serviceleistungen am Express-Service
 - 8.3 Stabstelle Gleichstellung und soziale Vielfalt

Information on Classes and Examinations Fall Term 2020

- 1 General information on teaching operations
- 2 Online attendance tracking via “Checkin” / free work spaces on campus
- 3 New opening hours of the university library
- 4 Current opening hours and services of the Studierendenwerk (Mensa, BAföG, etc.)
- 5 Examinations in the fall semester 2020/21
- 6 Student mail server update on 6 October
- 7 Student commitment - Get involved
- 8 Support and advisory services
 - 8.1 Division for Student Affairs
 - 8.2 Express Service
 - 8.3 Department of Equal Opportunity and Social Diversity

1 Allgemeine Informationen zum Vorlesungsbetrieb

Die meisten Lehrveranstaltungen werden im HWS 2020/21 als Online-Lehrveranstaltungen angeboten. Es gibt aber auch einige Lehrveranstaltungen (vor allem für Erstsemester), die in Präsenz unterrichtet werden. Sie können im [Portal²](#) einsehen, in welcher Form Ihre Veranstaltung angeboten wird (Präsenz, Teilpräsenz, digital, etc.). Sie finden die Information auf der jeweiligen Veranstaltungsdetailseite unter den Parallelgruppen.

Wenn Sie aufgrund einer kurzfristigen Isolation oder Quarantäne, weil Sie zu einer Risikogruppe gehören oder weil Sie noch nicht in Mannheim sind, nicht an einer Präsenzveranstaltung teilnehmen können, wenden Sie sich bitte an Ihre Dozentin oder Ihren Dozenten. Zahlreiche Lehrveranstaltungen werden aufgezeichnet oder online gestreamt, so dass Sie trotzdem an den Lehrveranstaltungen teilnehmen können.

Wenn Sie sich auf dem Campus aufhalten, berücksichtigen Sie bitte die Corona-Hinweise. Die wichtigsten Infos dazu gibt es im Video „[Studieren in Corona-Zeiten](#)“. Weiterführende Hinweise finden Sie auch im [Hygienekonzept der Universität Mannheim](#).

Beachten Sie außerdem: Sollten Sie Corona-typische Symptomen bei sich feststellen, verlassen Sie bitte ggfs. laufende Präsenz-Veranstaltungen und betreten Sie den Campus nicht, bis der Verdacht ärztlicherseits aufgeklärt ist.

2 Digitale Anwesenheitserfassung über „Checkin“ / Freie Arbeitsplätze an der Universität

Für alle Präsenz-Veranstaltungen ist die Universität Mannheim verpflichtet, zur Nachverfolgung von Infektionsketten die Kontaktdaten der Anwesenden (Studierenden, Dozierenden, Gästen, etc.) zu erfassen und für eine mögliche Anfrage der Gesundheitsbehörden vier Wochen aufzubewahren.

Die bisher in Papierform durchgeführte Erfassung wird zum Semesterbeginn durch die neu entwickelte **digitale Anwendung „Checkin“** ersetzt bzw. ergänzt. Weitere Informationen und den Link zur Anwendung finden Sie auf der [Webseite der Universität-IT](#).

Zusätzlich bietet Ihnen „Checkin“ die Möglichkeit, **freie Arbeitsplätze in aktuell nicht belegten Hörsälen** unkompliziert auf dem Campus zu finden und sich dort zu registrieren.

Bei Fragen oder Problemen kontaktieren Sie bitte den IT-Support unter der 0621 181-2000 oder [per E-Mail](#).

3 Neue Öffnungszeiten Universitätsbibliothek

Ab Montag, den 28. September, sind alle Bibliotheksbereiche A3, A5, Schloss Ehrenhof und Schloss Schneckenhof/BWL von 10 bis 22 Uhr geöffnet – auch an Wochenendenden und Feiertagen.

Detaillierte Informationen finden Sie auf dem [Blog der Universitätsbibliothek](#).

4 Aktuelle Angebote und Öffnungszeiten des Studierendenwerks (Mensa, BAföG...)

Aktuelle **Angebote und Öffnungszeiten des Studierendenwerks Mannheim zum Semesterstart** finden Sie auf der [Webseite des Studierendenwerks](#).

Seit dem 21. September können Sie in der Schlossmensa wieder vor Ort essen. Die Gerichte sind nach wie vor auch „to go“ erhältlich, müssen aber nicht mehr vorbestellt werden. Für ein einfaches Handling der zu erfassenden Kontaktdaten sorgt eine digitale, DSGVO-konforme Gäste-App. Wie der **Mensabesuch in Corona-Zeiten** funktioniert, erklärt ein [übersichtliches Ablaufschema](#).

Die Abteilungen **BAföG** und **Wohnen** bieten die Möglichkeit einer persönlichen Kurzberatung über die Fenster an.

Das **BAföG-Amt** möchte die Studierenden zudem darauf hinweisen, ihren Antrag rechtzeitig und mit Unterschrift zu stellen, da keine rückwirkende Beantragung möglich ist. Als Nachweis kann nur eine Studienbescheinigung nach §9 BAföG akzeptiert werden. Bei Weiterförderungsanträgen gilt es zu beachten, dass eine verspätete Antragsstellung eine längere Zahlungsunterbrechung zur Folge hat (Überbrückung ggf. durch Bildungskredit, KFW-Studienkredit, etc.). Alle Unterlagen und Anträge können sowohl per E-Mail eingereicht als auch während der Öffnungszeiten an der **Infothek** abgegeben oder in den Briefkasten am Gebäude der Mensaria am Schloss eingeworfen werden.

Weitere aktuelle Informationen des Studierendenwerks finden Sie außerdem auf [unserer zentralen Corona-Seite für Studierende](#).

Weitere Infos zu den Leistungsbereichen erhalten Sie auf der Website des [Studierendenwerks](#). Sämtliche Informationen sind dort auch in englischer Sprache verfügbar.

5 Prüfungen im HWS 2020/21

Die **Prüfungsanmeldung** findet im HWS 2020/21 zu folgenden Zeitpunkten statt:

Allgemeiner Anmeldezeitraum:
26.10. bis 6.11.2020

Vorgezogener Anmeldezeitraum (für Prüfungen im MMM):
15.10. bis 30.10.2020

Die **Prüfungszeiträume** im HWS 2020/21 sind wie folgt:

Ersttermine HWS 2020/21:
10.12. bis 23.12.2020 (bei komprimierter Vorlesungszeit)
7.1. bis 16.1.2021 (bei nicht komprimierter Vorlesungszeit)

Die Liste mit den konkreten Prüfungsterminen und ersten Informationen zum geplanten Prüfungsformat finden Sie im Laufe der nächsten Woche [auf der üblichen Webseite](#).

Informationen zum Prüfungsformat für die Erst- und Zweittermine erhalten Sie spätestens zum Start der Prüfungsanmeldung.

6 Update Studierenden-Mailserver am 6. Oktober

Um Ihnen jederzeit sichere und stabile IT-Services anbieten zu können, ist es unumgänglich regelmäßige Updates unserer Hard- und Software durchzuführen. Wir sind dabei immer bestrebt, die Auswirkungen auf den Betrieb so gering wie möglich zu halten. Trotzdem kann es immer wieder auch zu Einschränkungen kommen.

Folgende Wartungsarbeiten sind als Nächstes geplant:

6. Oktober 2020, 13 bis 16 Uhr: Mailserver für Studierende

Bitte beachten Sie, dass Sie während des Updates weder über den Webmailer noch im lokalen Client E-Mails abrufen können, auch weitere Funktionen sind eingeschränkt. Nach Abschluss der Wartungsarbeiten werden alle E-Mails, die Ihnen währenddessen geschickt wurden, an Ihr Postfach weitergeleitet. Das Versenden von Nachrichten ist während der gesamten Dauer möglich, es kann allerdings zu Fehlermeldungen kommen beim Ablegen im Ordner „Gesendet“.

Bei Fragen oder Problemen kontaktieren Sie bitte den IT-Support unter 0621 181-2000 oder [per E-Mail](#).

7 Studentisches Engagement - Jetzt aktiv werden!

Der AStA und die Fachschaften, Initiativen sowie politischen Hochschulgruppen gestalten das Studentenleben auch in diesem Semester wieder aktiv mit und suchen neue Mitglieder. Neben der Möglichkeit, bereits während des Studiums Praxiserfahrung zu sammeln, bietet das Engagement in einer Initiative oder einer studentischen Vertretung eine gute Gelegenheit, neue Kontakte zu knüpfen.

Einen Überblick über die Engagement-Möglichkeiten finden Sie [auf der Website](#). Die Veranstaltungen der Hochschulgruppen und Fachschaften finden Sie zudem im [Unikalender](#).

8 Services und Beratung

8.1 Dezernat für Studienangelegenheiten

Die Studienbüros sowie das Akademische Auslandsamt stehen Ihnen weiterhin mit Beratungsangeboten zur Verfügung.

Sie finden die Online-Terminvereinbarung direkt auf unseren Webseiten bei Ihrer jeweiligen Ansprechperson und können so Video- oder Telefontermine unkompliziert online buchen.

[Webseite der Studienbüros](#)

[Webseite des Akademischen Auslandsamts](#)

Zu dem vereinbarten Zeitpunkt beraten wir Sie gern per Videocall oder Rückruf. In Ausnahmefällen sind bei Verfügbarkeit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und unter Berücksichtigung der geltenden Hygienevorschriften auch Termine vor Ort in L 1,1 möglich. Für eine **Vor-Ort-Beratung** ist jedoch im Vorfeld **eine Terminvereinbarung** zwingend notwendig.

8.2 Serviceleistungen am Express-Service

Der Express-Service steht Ihnen weiterhin werktags per E-Mail zur Verfügung.

Außerdem haben Sie auch weiterhin die Möglichkeit, Papier-Dokumente (auf Vorbestellung) bei uns persönlich abzuholen. Hierzu bestellen Sie bitte über das hier verlinkte Formular die benötigten Dokumente.

Wir erstellen diese und schicken Ihnen dann einen entsprechenden Termin, zu dem Sie (in der Regel innerhalb von drei Werktagen) die Dokumente am Express-Service abholen können. Die Termine zur Abholung werden in folgenden Zeiträumen liegen: montags von 10:30 Uhr bis 12:30 Uhr und mittwochs von 14 Uhr bis 16 Uhr. Bitte haben Sie Verständnis, dass Sie die Dokumente nur nach vorheriger elektronischer Terminbestätigung abholen können.

Dokumente werden selbstverständlich auch weiterhin per Post versendet. Nutzen Sie auch dafür bitte das Bestellformular.

8.3 Stabsstelle Gleichstellung und soziale Vielfalt

Auch in der Stabsstelle Gleichstellung und soziale Vielfalt der Universität Mannheim stehen die Uhren nicht still. Die Kolleginnen sind weiter für Beratungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie, zu sexueller Belästigung sowie Antidiskriminierung für Sie da.

Gerne können Sie per E-Mail Kontakt aufnehmen und einen telefonischen Beratungstermin mit der Erstanlauf- und Beratungsstelle vereinbaren. Auch die Leiterin der Stabsstelle, Frau Alexandra Raquet, steht Ihnen gerne bei Anliegen zur Verfügung.

.....
English Version:

1 General information on teaching operations

In the fall semester 2020/21, most courses will be held online. However, some courses (especially for first-year students) will take place on campus. You can check the format of your class (on campus, partly on campus, digital etc.) in Portal². You will find this information on the course details pages in the tab "parallelgroups".

If you are unable to participate in an on-campus class because you have to isolate or go into self-quarantine on short notice, because you belong to the risk group or because you are not in Mannheim yet, please reach out to your teacher. Many courses can be recorded or streamed online so that you can still participate.

Please follow the rules of conduct whenever you are on campus. You can find the most important information in the video "Studying During the Coronavirus Pandemic". Further information are also available in the hygiene policy of the University of Mannheim.

Please also take note of the following: Should you experience symptoms that are typical for a coronavirus infection, please leave on-campus classes immediately and do not enter the campus again until a doctor confirms that you are not infected.

2 Online attendance tracking via “Checkin” / free work spaces on campus

In order to trace possible routes of transmission, it is mandatory to collect contact information of all participants (students, teachers, guests etc.) in on-campus classes. This contact information must be stored for four weeks in case the health authorities inquire about it.

By the beginning of the semester, we will implement the new **digital application “Checkin”** to collect contact information. This application will be used instead of or in addition to the forms on paper that are currently used. You can find further information and the link to the application on the [website of the University IT](#).

In addition, Checkin allows you to easily search and register for **free work spaces in empty rooms on campus**.

Please reach out to the IT support by calling 0621 181-2000 or by sending an [e-mail](#).

3 New opening hours of the university library

As of Monday, 28 September, the A3, A5, Schloss Ehrenhof and Schloss Schneckenhof (business administration) libraries are open from 10 a.m. until 10 p.m., including weekends and public holidays.

More information can be found on the [blog of the university library](#).

4 Current opening hours and services of the Studierendenwerk (Mensa, BAföG, etc.)

To see the opening hours and services offered by the Studierendenwerk Mannheim at the start of the semester, please visit the [Studierendenwerk website](#).

Since 21 September, you have the option to eat at the Schlossmensa again. The Mensa also still offers takeout, but you are no longer required to order meals beforehand. For an easy way of tracing contacts, the Studierendenwerk has implemented a digital Guest App in line with GDPR data protection law. Things to bear in mind when eating at the Mensa during the coronavirus pandemic are explained in this [step-by-step illustration](#).

The **BAföG** and **Housing** departments offer students short advising appointments in person, where they can talk to staff members through the office windows.

The **BAföG office** would also like to remind students to sign and submit their applications in due time as it is not possible to apply for a BAföG grant retroactively. Only enrollment certificates according to section 9 BAföG will be accepted as documents proving your student status. If you would like to continue to receive your BAföG grant, please bear in mind that you must submit your extension request by the applicable deadline. Otherwise, the payment of your grant will be suspended for a prolonged period (in which case you might want to consider taking up a student loan, a KfW loan, or similar). You can submit all documents and applications either by e-mail or in person at the **Infothek** during their opening hours. Alternatively, you may put your documents into the letter box in front of the Mensa building.

Further information and updates by the Studierendenwerk are also available on our [central coronavirus information page for students](#).

For more information about the different services, please visit the [Studierendenwerk homepage](#). The Studierendenwerk provides all its information in both German and English.

5 Examinations in the fall semester 2020/21

The **exam registration period** for the fall semester 2020/21 is set for the following weeks:

Regular registration period:

26 October to 6 November 2020

Early registration period (for exams in the MMM program):

15 October to 30 October 2020

The **exam periods** for the fall semester 2020/21 will take place in the following weeks:

Regular examination dates for the fall semester 2020/21:

10 December to 23 December 2020 (in case of shorter lecture period)

7 January to 16 January 2021 (in case of longer lecture period)

You will find a list with the individual exam dates and first information on the planned exam format [on the usual web page](#) in the course of next week.

You will receive information about the exam format for the regular and alternate examination dates at the latest when exam registrations start.

6 Student mail server update on 6 October

In order to offer you secure and reliable IT services, it is indispensable to regularly update our hardware and software. We always do our best to ensure that these updates do not affect the daily operations at the university. However, it is always possible that there might be certain restrictions. We apologize for any inconvenience this may cause you.

The University IT is currently planning the following maintenance work:

6 October 2020 from 1 p.m. to 4 p.m.: Mail server for students

During the update, you will not be able to receive any e-mails via web mail or in the local client. Other features are also restricted. As soon as the maintenance work has been completed, the e-mails sent to you during the update will be forwarded to your inbox. It is possible to send out e-mails during the update. However, error messages may occur when the e-mails are moved to the "Sent items" folder.

In case of questions or problems, please do not hesitate to reach out to the IT support by calling 0621 181-2000 or by sending an [e-mail](#).

7 Student commitment - Get involved

AStA, the departmental student committees, student organizations and political student groups will shape life on campus this semester as well and are looking for new members. Apart from gaining practical experience during your studies, working in a student organization or as a student representative is a great opportunity to meet new people.

Please visit [the website](#) for an overview on how to get involved. The [University of Mannheim calendar](#) lists the events organized by the student groups and departmental student committees.

8 Support and advisory services

8.1 Division for Student Affairs

The advisory services of the Student Services and the International Office are still available to you.

We have integrated an online tool for appointments on the website of the respective contact persons where you can easily book an appointment via video call or telephone.

Student Services

International Office

You will then have your appointment via video call or telephone at the agreed time. In exceptional cases, you can also make an appointment to come to L1,1 in person, if the staff members are available and provided that you respect the current hygiene regulations. However, in order to make use of the **advisory service on campus in L1,1** you must **schedule an appointment in advance**.

8.2 Express Service

On working days, you can still contact the Express Service via [e-mail](#).

You also have the option to pick up pre-ordered paper documents in person. To do so, please pre-order the required documents [via the linked form](#).

We will create these documents and inform you about the date and time, when you can come and pick up your documents at the Express Service. In general, this appointment takes place within three working days. The appointments to pick up documents will be during the following time slots: Mondays between 10.30 a.m. and 12.30 p.m. and Wednesdays between 2 p.m. and 4 p.m. Please note that you can only pick up the documents if you pre-ordered them electronically in advance.

Of course we will also still send documents by mail. Please use the [contact form](#) to pre-order documents.

8.3 Department of Equal Opportunity and Social Diversity

The Department of Gender Equality and Social Diversity of the University of Mannheim is also carrying on with its services. The staff is still available for you if you wish to [consult them about the reconciliation of work and family life, sexual harassment, or discrimination](#).

You are welcome to make an appointment [via e-mail](#) for a consultation session via telephone. Alexandra Raquet, the director of the Department for Gender Equality and Social Diversity, is also happy to assist you.