

## Prüfung abmelden (ohne triftigen Grund) – Schritt für Schritt

### I. Gehe zu: Portal<sup>2</sup>

Zur Prüfungsanmeldung bzw. –abmeldung bitte zunächst im Portal<sup>2</sup> anmelden (Login mit RUMMS-Kennung und Passwort)

Link: <https://portal2.uni-mannheim.de/portal2/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y>

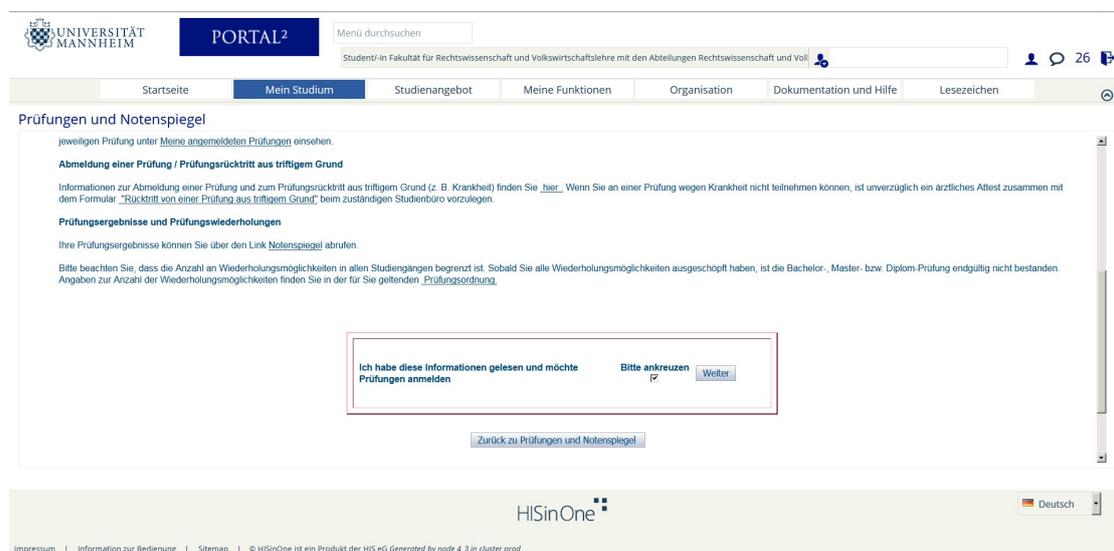
### II. Bereich Prüfungsanmeldung/-abmeldung

Über **“Mein Studium”** zum Bereich **“Prüfungen und Notenspiegel”**,



The screenshot shows the Portal2 interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mein Studium' selected. Below it, the 'Prüfungen und Notenspiegel' section is visible, containing links for 'Prüfungsanmeldung', 'Meine angemeldeten Prüfungen', 'Notenspiegel', and 'Bescheinigung über bestandene Prüfungsleistungen'. A large image of a rolled-up document is displayed on the right side of the section.

dann weiter zum Bereich **„Prüfungsanmeldung“** und die im Folgenden erscheinende Information lesen und im entsprechenden Feld bestätigen:



The screenshot shows the 'Prüfungen und Notenspiegel' section with the 'Prüfungsanmeldung' sub-section active. It contains the following text:

Jeweiligen Prüfung unter **Meine angemeldeten Prüfungen** einsehen.

**Abmeldung einer Prüfung / Prüfungsrücktritt aus triftigem Grund**

Informationen zur Abmeldung einer Prüfung und zum Prüfungsrücktritt aus triftigem Grund (z. B. Krankheit) finden Sie [hier](#). Wenn Sie an einer Prüfung wegen Krankheit nicht teilnehmen können, ist unverzüglich ein ärztliches Attest zusammen mit dem Formular [“Rücktritt von einer Prüfung aus triftigem Grund”](#) beim zuständigen Studienbüro vorzulegen.

**Prüfungsergebnisse und Prüfungswiederholungen**

Ihre Prüfungsergebnisse können Sie über den Link [Notenspiegel](#) abrufen.

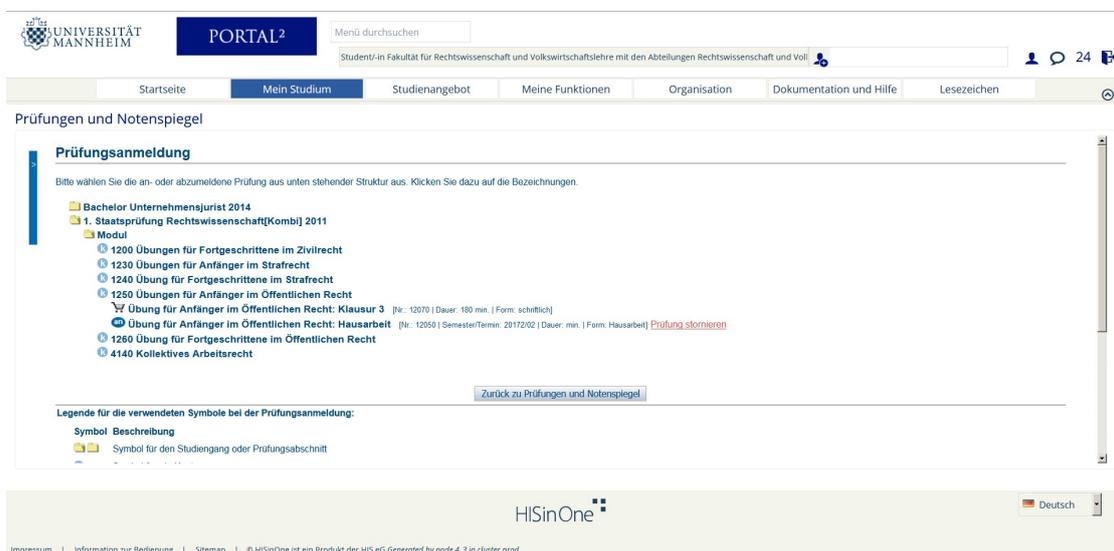
Bitte beachten Sie, dass die Anzahl an Wiederholungsmöglichkeiten in allen Studiengängen begrenzt ist. Sobald Sie alle Wiederholungsmöglichkeiten ausgeschöpft haben, ist die Bachelor-, Master- bzw. Diplom-Prüfung endgültig nicht bestanden. Angaben zur Anzahl der Wiederholungsmöglichkeiten finden Sie in der für Sie geltenden [Prüfungsordnung](#).

At the bottom, there is a confirmation box with the text: **Ich habe diese Informationen gelesen und möchte Prüfungen anmelden**. To the right, it says **Bitte ankreuzen** with a checked checkbox and a **Weiter** button.

Below the confirmation box is a **Zurück zu Prüfungen und Notenspiegel** button.

### III. Auswahl der gewünschten Prüfung

Im nächsten Schritt muss nach Anklicken des betreffenden Studiengangs und des gewünschten Moduls die entsprechende Veranstaltung ausgewählt werden



Prüfungen und Notenspiegel

**Prüfungsanmeldung**

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldende Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

- Bachelor Unternehmensjurist 2014
- 1. Staatsprüfung Rechtswissenschaft(Kombi) 2011
  - Modul
    - 1200 Übungen für Fortgeschrittene im Zivilrecht
    - 1230 Übungen für Anfänger im Strafrecht
    - 1240 Übung für Fortgeschrittene im Strafrecht
    - 1250 Übungen für Anfänger im Öffentlichen Recht
    - Übung für Anfänger im Öffentlichen Recht: Klausur 3 (Nr.: 12070 | Dauer: 180 min. | Form: schriftlich)
    - Übung für Anfänger im Öffentlichen Recht: Hausarbeit** (Nr.: 12050 | Semester/Termin: 2017/202 | Dauer: min. | Form: Hausarbeit) [Prüfung stornieren](#)
    - 1280 Übung für Fortgeschrittene im Öffentlichen Recht
    - 4140 Kollektives Arbeitsrecht

[Zurück zu Prüfungen und Notenspiegel](#)

Legende für die verwendeten Symbole bei der Prüfungsanmeldung:

Symbol	Beschreibung
	Symbol für den Studiengang oder Prüfungsabschnitt

Es erscheint bei Prüfungen, die bereits angemeldet wurden und deren [Abmeldezeitraum](#) noch läuft das Feld „**Prüfung stornieren**“.

**Durch Klicken auf dieses Feld, wird die Prüfung abgemeldet!**

Wichtig: Im Falle einer Prüfungsabmeldung erfolgt KEINE Pflichtanmeldung zum Zweittermin bzw. zum nächstmöglichen Prüfungstermin. Sie müssen sich dann wieder neu für diese Prüfung anmelden. Außerdem wird KEINE pauschale Bewertung mit „nicht bestanden“ bzw. der Abzug eines Prüfungsversuchs vorgenommen.

Erscheint im Portal<sup>2</sup> kein Feld „**Prüfung stornieren**“ oder nur das Feld „**Dies ist eine Pflichtanmeldung. Stornierung nicht möglich!**“ ist eine Abmeldung von dieser Prüfung zum aktuellen Zeitpunkt nicht (mehr) möglich.

➔ In diesem Fall wenden Sie sich bei Unklarheiten bitte an Ihren zuständigen Sachbearbeiter/in im [Studienbüro I](#) oder [Studienbüro II](#).