

Antrag auf Rückerstattung der Studiengebühren für Internationale Studierende

Request for Reimbursement of Tuition Fees for International Students

§ 10 Absatz 4 Landeshochschulgebührengesetz

Section 10 subsection 4 of the Act on Fees in Higher Education of the Land of Baden-Württemberg

Name / Last name _____ Vorname / First name _____

Straße / Street _____

PLZ/Ort/Land / ZIP code/City/Country _____

Bewerbernummer oder Matrikelnr. / Application ID or student ID number _____

Hiermit beantrage ich die Rückerstattung der Studiengebühren für Internationale Studierende. / I hereby request the reimbursement of the tuition fees for international students.

Grund der Rückerstattung / Reason for reimbursement:

Voraussetzungen für eine gesetzliche Ausnahme bis zur Immatrikulation oder Rückmeldung lagen vor, konnten aber erst später nachgewiesen werden. / Criteria for an exception as determined by law were fulfilled before enrollment or re-registration but the documents of proof could only be submitted later.

Voraussetzungen für eine gesetzliche Ausnahme sind spätestens innerhalb eines Monats nach Beginn der Vorlesungszeit (13.03.2023) eingetreten. / Criteria for an exception as determined by law were fulfilled within one month after the start of the lecture period (by 13 March 2023).

Nachweise / Documents of proof: beglaubigte Kopie der entsprechenden Aufenthaltserlaubnis **oder** Formular über Berufstätigkeit mit den erforderlichen Nachweisen **oder** beglaubigte Kopie der deutschen Studienabschlüsse. / Certified copy of the required residence permit **or** Employment Verification Form including the required documents of proof **or** certified copy of German degree certificates.

Exmatrikulation spätestens innerhalb eines Monats nach Beginn der Vorlesungszeit (vor dem 14.03.2023).

Wichtig: Antrag auf Rückerstattung der Teilbeiträge des Semesterbeitrages (Verwaltungskostenbeitrag, Studierendenwerkbeitrag, VS-Beitrag) sind unter Einhaltung der jeweiligen Fristen separat zu stellen. / Disenrollment fulfilled within one month after the start of the lecture period (before 14 March 2023). Please note: Reimbursement requests for the different parts of the semester fee (administration fee, Studierendenwerk fee, fee for the constituted student body) must be submitted separately. Please consider their respective deadlines.

Überzahlung der Studiengebühren / *Overpayment of tuition fees*

Beurlaubung / *Academic Leave of Absence*

Bemerkung / *Comment*

Ich bitte um Überweisung auf folgendes Konto / *Please transfer the amount to the following bank account:*

Name der Bank / *Name of the bank* _____

BIC _____ IBAN _____

Kontoinhaber (falls abweichend vom Antragsteller) / *Account holder (if different from applicant)*

Bei Auslandsüberweisungen müssen Sie den *Anhang für Auslandszahlungen* beifügen! Bei Rückerstattung auf ein nicht-SEPA Bankkonto können zusätzlich Gebühren anfallen. / *In case of transfers to a foreign bank account, please enclose the form Foreign Payments! Additional bank fees might apply.*

Ich versichere hiermit, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. / *I confirm that the information is both accurate and complete.*

Ort, Datum / *City, Date*

Unterschrift / *Signature*

If you have any questions, please contact the Bursar's Office for International Students in Division II.
Please note: Only the German version of this official notification is legally binding and prevails in case of any discrepancies between the English and the German text.