|  |
| --- |
| **WOHNRAUMANTRAG Externe****in den Gästehäusern der Universität Mannheim (L2, 2-4 bzw. M2, 18)**  |
| Dieses Formular ist **von der gastgebenden Einrichtung** **vollständig auszufüllen** und **von der verantwortlichen Leitung** der Einrichtung zu unterschreiben. |
| **Informationen zum Gast** |
| **Nachname:** |  |
| **Vorname/n:** |  |
| Akad. Titel: |   |
| Nationalität: |       |
| Geschlecht: | [ ]  weiblich [ ]  männlich [ ]  divers  |
| **Email:** |  |
| **Geburtsdatum:** | **/     /** (Tag/Monat/Jahr) |
| In welcher Sprache soll der Mietvertrag ausgestellt werden? | [ ]  deutsch [ ]  englisch |
| Begleitende Familienangehörige (ggf. Alter der Kinder):                |
| Gewünschte Unterbringung:[ ]  Einzimmerwohnung, 1 Bett (21 – 29 qm / max. 1 Person)[ ]  Zweizimmerwohnung, 1 Doppelbett (36 – 45 qm / max. 2 Erwachsene)[ ]  Dreizimmerwohnung , 1 Doppelbett, 1 Schlafsofa (56 qm / max. 4 Personen + 1 Baby)[ ]  Vierzimmerwohnung, 1 Doppelbett, 2 Kinderzimmer ( 48 qm/ max 4 Personen) |
|  |
| **Dauer des Aufenthaltes:** | **Vom** **bis**  |
| **(Wichtiger Hinweis: Wohndauer mindestens 14 Tage, die in jedem Fall berechnet werden!)** |
| **Informationen zur gastgebenden Einrichtung** |
|  |
| Einladung durch: Falls ‘Sonstige’ |  |
|  |       |
| Leiter/in der Einrichtung |       |
| Kontaktperson: |       |
| Email der Kontaktperson: Telefon: Fax: |                 |
|  |  |
| **Informationen zum Zahlungspartner** |
| Die Zahlung von Miete und Kaution erfolgt durch:  | [ ]  unseren Gast **[ ]** unsere Einrichtung |
| Ort, Datum       | Unterschrift (**Lehrstuhlinhaber/in / Leiter/in / Geschäftsführung**): |
|  |
| **Anmerkung:** **Die Zusendung des ausgefüllten Antrags an sich bietet noch keine Garantie für die Zusage einer Wohnung.** **Eine endgültige Reservierungsbestätigung kann erst später erfolgen.** **Bitte beachten Sie, dass nach erfolgter Reservierungsbestätigung bei Stornierung bzw. Änderung innerhalb von 14 Werktagen vor Mietbeginn eine Ausfallmiete von 20% der Monatsmiete berechnet wird, mindestens jedoch € 76,00.** |
| Welcome Center Universität Mannheim ⦁ L2, 2-4 ⦁ 68161 MannheimTel.: 0621/181-3222 ⦁ Fax: 0621/181-3226 ⦁ guesthouse@uni-mannheim.de |