

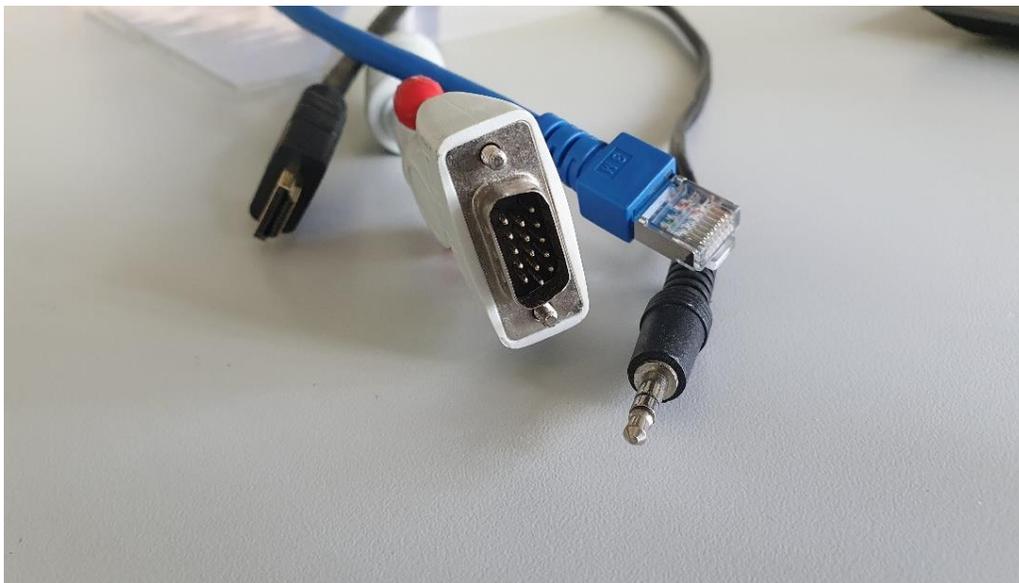
Raumansicht



Pultansicht mit höhenverstell- und neigbarem Webcam Monitor



Vorhandene Anschlüsse



Tastenbedienfeld



Medientechnikschrank mit PC und DVD Mikrofon im linken Pultunterschrank



Mikrofon im linken Pultunterschrank



Anleitung Bedienung Medientechnik

Multimediale Ausstattung B 244

Die technische Bedienung im Raum erfolgt über das Tastenfeld rechts auf dem Pult.

Beamer: Der Beamer wird über die **ON /Off** Tasten auf dem **Tastenfeld ein - und ausgeschaltet**.

PC: Den PC finden Sie im rechten Unterschrank, Tastatur und Maus in der rechten Schublade des Pultes. Bitte wählen Sie auf dem **Tastenfeld** die Bildquelle **PC**.

Laptop: Ein Laptop kann an den Kabeln auf dem Pult angeschlossen werden.



Für analog VGA wählen Sie auf dem **Tastenfeld** die Bildquelle **VGA**.



Für digital HDMI wählen Sie auf dem **Tastenfeld** die Bildquelle **HDMI**.

DVD: Den DVD-Player finden Sie im rechten Unterschrank. Zur Bedienung nutzen Sie bitte die ebenfalls dort befindliche **Fernbedienung**. Bitte wählen Sie auf dem **Tastenfeld** die Bildquelle **DVD**.

Funkmikrofon: Dieses befindet sich im linken Schrank. Zum **Ein- und Ausschalten** die Taste **On/Off** am mobilen Sender betätigen. Nach Gebrauch den Taschensender **unbedingt** wieder **fest in die Ladeschale** drücken, bis dieser einrastet.

Lautstärke: Die Lautstärke kann über den **Volumeregler** auf dem **Tastenfeld** eingestellt werden, ebenso die Mikrofonlautstärke.

Hotline: **Telefon: -2001** oder mmproblem@rz.uni-mannheim.de

Schlüssel: bzw. Antrag erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin

Anleitung für Hybridvorlesung

Hybridvorlesung mit integrierter Monitorkamera und integriertem Monitormikrofon

Hierzu **starten Sie** die entsprechende **Videosession** (Zoom, BigBlueButton, etc.) **auf dem Hörsaal PC**.

Für Zoom gibt es ein Icon  auf dem Desktop. Mit Doppelklick wählen Sie **start the specific auditorium meeting**, um direkt mit Audio und Video beizutreten. Wollen Sie per Meeting ID oder Link starten, nutzen Sie **enter your own meeting**.



Für die Sprachwiedergabe ins Auditorium können Sie das übliche Dozentenmikrofon nutzen.

Das im Monitor integrierte Mikrofon ist für die Zoomsession.

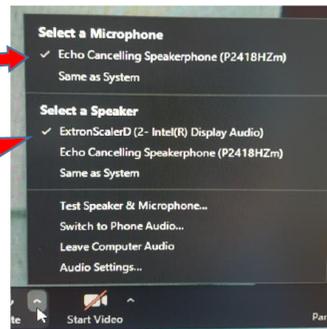
In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a Microphone** wählen Sie mit **Echo Canceling Speakerphone (P2418HZm)** das Monitormikrofon aus.

Unter **Select a Speaker** wählen Sie mit **Extron ScalerD(2-intel(R) Display Audio)** die Saallautsprecher aus.

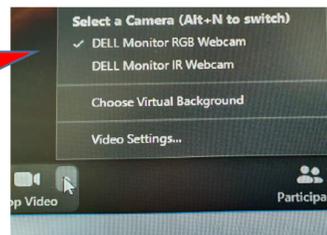


In der Zoomsession gibt es eine Pfeil rechts neben Kamera.



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a camera** wählen Sie mit **DELL Monitor RGB Webcam** die Monitorkamera aus.



Wenn Sie oder weitere Teilnehmer im Raum sich **zusätzlich über Laptop/Tablet/Handy** in die Session zuschalten möchten, dann ist es zwingend notwendig, **dass alle Mikrofone und Lautsprecher dieser Geräte stumm geschaltet** sind, um unangenehme Rückkopplungen zu vermeiden.

Ggf. wäre die **Chatfunktion** eine zusätzliche Unterstützung, bzw. sinnvoll, dass relevante Beiträge von Teilnehmern aus dem Raum vom Dozenten für die Online Teilnehmer wiederholt werden.