

## Hörsaal L15, 1-6 A001



## Pultansicht



Schublade mit Tastatur und Maus



Mikrofon im Technikschrunk



Vorhandene Anschlüsse für den Beamer



Anschlüsse für Recording mit Video/Aufnahmeleuchte und extern Audio

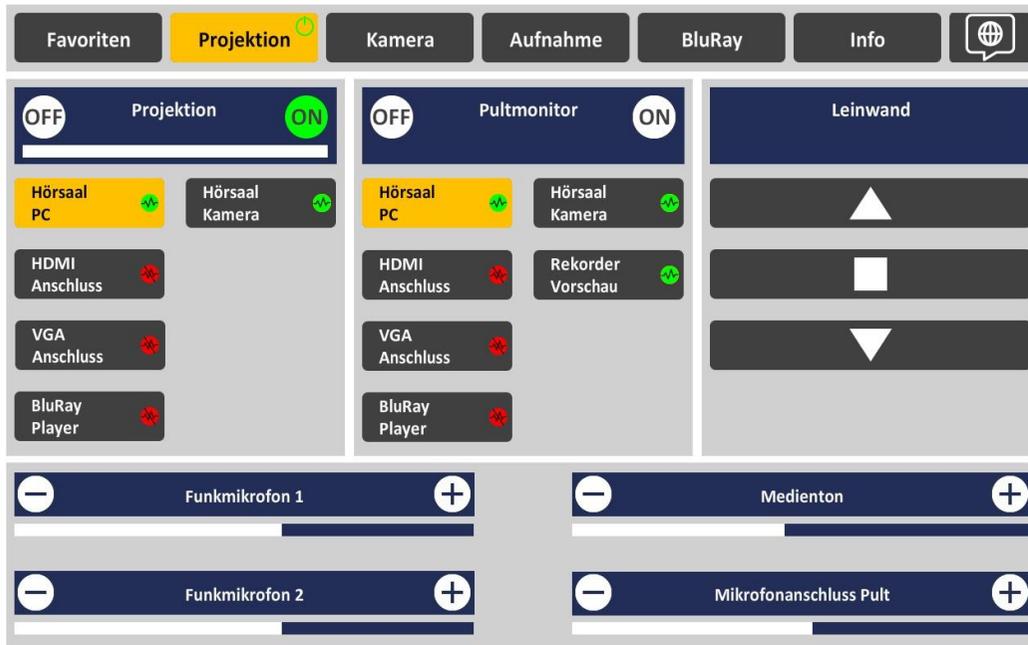


Zweit- PC angeschlossen an Smartboard



# Touchpanel

## Projektion und Quellenauswahl



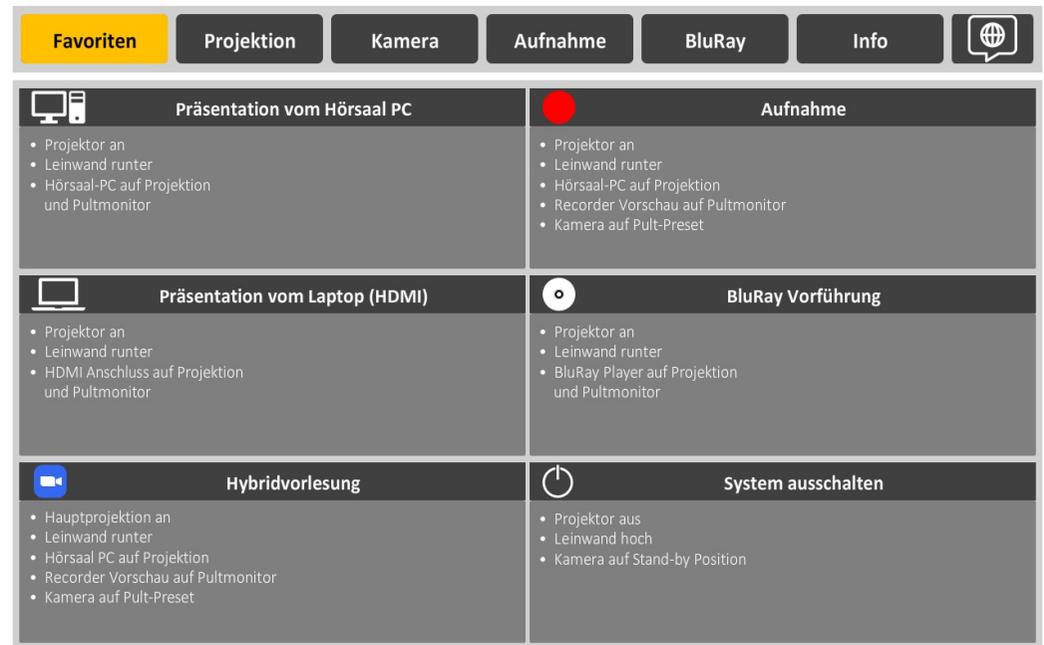
Im Menu Projektion schalten Sie den Projektor ein, fahren die Leinwand herunter und wählen die jeweilig gewünschte Quelle zur entsprechenden Projektion / Pultmonitor.

Es können nur Quellen angezeigt werden, bei denen ein Signal (grün) anliegt.

Bitte schalten Sie den Projektor nach Vorlesungsende über Off wieder aus und bestätigen nochmal, dass Sie abschalten möchten.

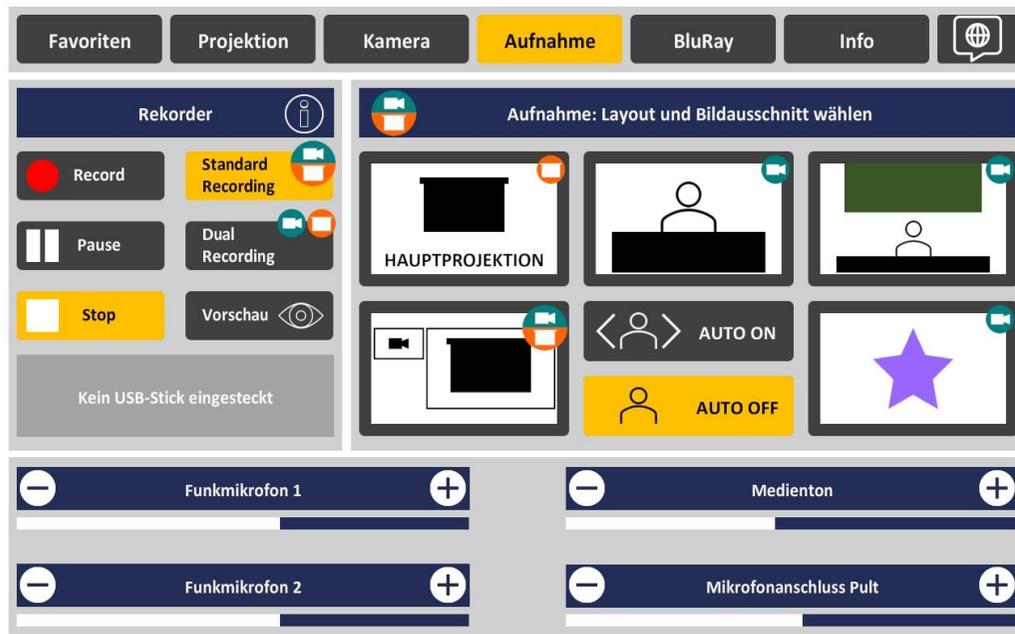
Im unteren Bereich des Touchpanels steuern Sie die Lautstärke der Mikrofone und den Medienton (PC, Laptop). Diese Möglichkeit besteht auf jeder aufgerufenen Menüseite.

## Favoritenauswahl



Die Favoritenseite erlaubt Ihnen unterschiedliche Vorwahleinstellungen, die das Präsentationsszenario auf einen Auswahlsschritt reduziert

## Aufnahmefunktion



Im Menu Aufnahme wählen Sie Ihren Aufnahmeinhalt aus, je nachdem ob nur der Präsentationsinhalt wie PowerPoint (Hauptprojektion), die reine Dozentenansicht, Dozent und Tafel oder PowerPoint mit Kamerabild angezeigt werden soll. Unter Favoriten können Sie eine eigens unter Kamera voreingestellte Ansicht auswählen.

Unter Vorschau lässt sich das gewählte Layout überprüfen. Ein weiteres Mal Vorschau drücken, um wieder das PC-Bild auf dem Monitor zu sehen.

Mit Auto On Off steuern Sie die Dozentenverfolgung.

Links unter Recorder wählen Sie zwischen Standard oder Dual Recording (zwei getrennte Aufnahmefiles Kamera und Hauptprojektion) und starten, bzw. stoppen Ihre Aufnahme für die Aufzeichnung im Open Cast und / oder USB-Stick. Bitte ziehen Sie den USB-Stick erst ab, wenn dies im Feld USB Stick freigegeben wird. Unter Info rechts auf dem Recorder Button finden Sie weitere ausführliche Erläuterungen

## Kameraeinstellungen



Im Menu Kamera können Sie für Ihre Kameraeinstellungen rechts ein entsprechend gewünschtes Preset wählen oder unter manuelle Steuerung eine eigene Einstellung vornehmen, diese auch als Favorit speichern und rechts unter dem Sternsymbol auswählen.

Diese Einstellung können Sie ebenso unter dem Favoritenbutton im Aufnahmemenü abrufen.

Unter den jeweiligen Info-Buttons finden Sie weitere ausführliche Erläuterungen

Bitte zu beachten: Für Kameraaufnahme **immer** auch den PC starten, (sonst wird die Kamera nicht aufgezeichnet)

## Erläuterungen unter Infobutton Recorder zu Aufnahmeoptionen

**Aufnahmeoptionen**

**Vor der Aufnahme**  
USB Stick (auf NTFS formatiert) oben im Pult (nicht am Hörsaal PC) einstecken.

**Record**  
Startet die Aufnahme.

**Stop**  
Beendet die Aufnahme, anschließend ca. 10 Sekunden warten bis die Meldung im Display erscheint, dass der USB Stick abgezogen werden kann.

**Pause**  
Unterbricht die Aufnahme (z.B. beim Zeigen von urheberrechtlich geschützten Inhalten oder eben für eine kurze Pause. Um die Aufnahme fortzuführen nochmal Pause oder Record drücken. Es wird somit - trotz Unterbrechungen - nur eine Datei aufgenommen (Bei Dual-Recording zwei).

**Standard**  
Pro Aufnahme wird eine Datei aufgenommen. Das Layout der Aufnahme entspricht dem im rechten Bereich ausgewählten. Das Layout kann während der Aufnahme jederzeit umgeschaltet werden.

**Dual Recording**  
Pro Aufnahme werden zwei separate Dateien aufgenommen. Eine nur mit dem Video der Hauptprojektion und eine nur mit dem Video der Kamera. Der Blickwinkel der Kamera entspricht dem im rechten Bereich ausgewählten Preset. Er kann während der Aufnahme jederzeit umgeschaltet werden.

**Vorschau**  
Schaltet die Rekorder-Vorschau auf den Pultmonitor oder zurück.

## Erläuterungen zu Funktionen und manuelle Steuerung Kamera

**Funktionen & Manuelle Steuerung**

**Autotracking**

**AUTO ON**  
Wenn die Funktion Autotracking eingeschaltet wird, folgt die Kamera automatisch der Person am Pult. Der Tafelanschrieb wird hierbei nicht berücksichtigt.

**AUTO OFF**  
Damit die Verfolgung einwandfrei funktioniert muss die Person sich beim aktivieren der Funktion im Bildausschnitt befinden. Am besten also vorher den Preset "Pult" auswählen. Bitte beachten Sie, dass bei eingeschalteter Autotracking Funktion nur noch der Zoom manuell bedient werden kann. Um die Richtungssteuerung und Presets wieder bedienen zu können, muss das Autotracking abgeschaltet werden.

**Manuelle Steuerung**

Mit der manuellen Steuerung kann die Kamera auf einen beliebigen Bildausschnitt eingestellt werden. Die Tasten hoch/runter & links/rechts bewegen die Kamera, mit den Tasten + & - kann der Bildausschnitt vergrößert & verkleinert werden (rein-/rauszoomen).

Um zwischen dem manuell eingestellten Bildausschnitt und einem Preset wechseln zu können, kann die Einstellung temporär mit dem Favoritenspeicherknopf gesichert werden.

Die Einstellung kann dann mit dem Kameraepreset "Benutzerdefiniert" wieder aufgerufen werden.

## Erläuterungen zu Kamerapresets

**Kamerapresets**

**Pultansicht**  
Die Kamera zeigt einen kleinen Ausschnitt vom Pult, um hauptsächlich den Dozenten im Bild zu haben.

**Tafelansicht**  
Die Kamera zeigt einen großen Ausschnitt von Pult und Tafel um den Dozenten und Tafelanschriften zu zeigen.

**Kamera Ruhe-Position**  
Die Kamera schwenkt nach hinten damit niemand gefilmt wird. Diese Kameraeinstellung ist DSGVO konform.

**Benutzerdefiniert**  
Mit diesem Preset wird die unter "Manuelle Steuerung" temporär gespeicherte Einstellung der Kamera wieder aufgerufen.

## Erläuterungen zur Bedienung BlueRay-Player

**BluRay Player**

TOOLS INFO 1 2 3

4 5 6

7 8 9

0

DISC MENU TITLE MENU

Funkmikrofon 1 Medienton

Funkmikrofon 2 Mikrofonaanschluss Pult

# Infoseite

Favoriten Projektion Kamera Aufnahme BluRay **Info** 

L 15, 1-6, A001 Hörsaal Rechenzentrum



Medientechnik Hotline:  
0621-181-2001  
(Beamer, Kamera, Ton etc.)

IT Support:  
0621-181-2000  
(LAN/WLAN, Zoom,  
Software)

Raumtechnik:  
Pforte Schloss Ostflügel:  
0621-181-1110  
(Licht, Klima, Rollos, Strom)

© Universität Mannheim

# Sprachauswahl

Favoriten Projektion Kamera Aufnahme BluRay Info 

L 15, 1-6, A001 Hörsaal Rechenzentrum

SPRACHE / LANGUAGE 



**DEUTSCH** **ENGLISH**



Medientechnik Hotline:  
0621-181-2001  
(Beamer, Kamera, Ton etc.)

IT Support:  
0621-181-2000  
(LAN/WLAN, Zoom,  
Software)

Raumtechnik:  
Pforte Schloss Ostflügel:  
0621-181-1110  
(Licht, Klima, Rollos, Strom)

© Universität Mannheim



## Anleitung für Hybridvorlesungen

### Hybridvorlesung mit Raumkamera und Saalmikrofon

Schalten Sie den **Hörsaal PC** ein.

Mit Doppelklick auf das Zoom Icon  auf dem Desktop öffnet sich eine Abfrage. Wählen Sie Ihren **Zoomraum**, um direkt mit Audio und Video beizutreten.



Möchten Sie per Meeting ID oder persönlichem Link beitreten, wählen Sie **enter your own meeting**.

Wählen Sie bitte im Menu am Touchpanel **Videokonferenz** und schalten dann auf **Videokonferenz ein**. Dadurch startet die Hauptprojektion, auf welche automatisch der Hörsaal PC geschaltet wird. Die Kamera dreht sich zum Pult und die Mikrofonlautstärke wird gesetzt. Bitte nach Vorlesungsende auf **Videokonferenz aus**.

Damit Ton und Bild für alle Teilnehmer verfügbar sind, muss der Hörsaal PC auf die Hauptprojektion geschaltet sein. Hierzu wählen Sie unter Quellen **Desktop PC** und unter Zielen **Hauptprojektion und TFT-Monitor** aus, sofern dies nicht automatisch gestartet wurde.

Für die Sprachwiedergabe nutzen Sie bitte das übliche Dozentenmikrofon. Das zweite (sofern im Raum vorhanden) steht für einen zusätzlichen Sprecher zur Verfügung.

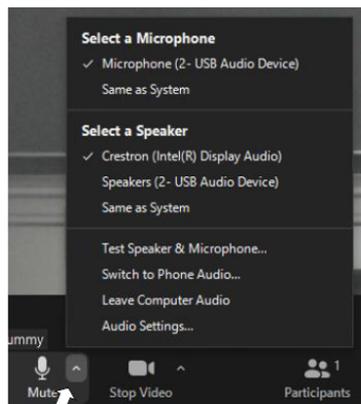
In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a Microphone** wählen Sie mit der Standardeinstellung **Same as System** oder **Microphone (USB Audio Device)** die Dozentenmikrofone (Vorlesung / Aufzeichnung) aus.

Unter **Select a Speaker** wählen Sie mit der Standardeinstellung **Same as System** oder **Creston (Intel...)** die Saallautsprecher aus.

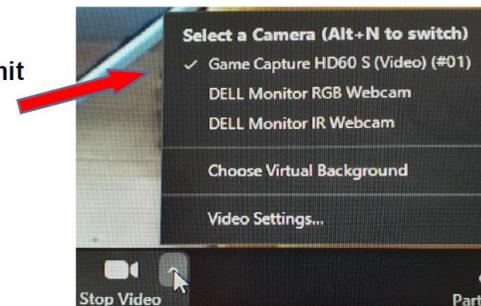


In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben der Kamera



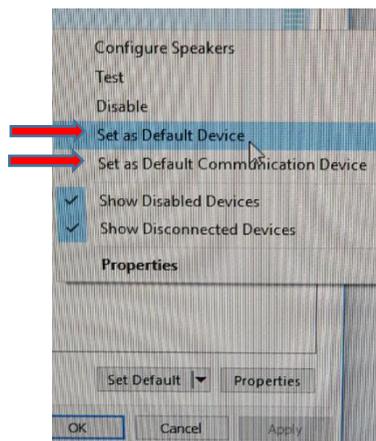
Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a Camera** wählen Sie mit **Game Capture HD 60S** die Dozentenkamera aus.



Wenn Sie oder weitere Teilnehmer im Raum sich **zusätzlich über Laptop/Tablet/Handy** in die Session zuschalten möchten, dann ist es zwingend notwendig, dass **alle Mikrofone und Lautsprecher dieser Geräte stumm geschaltet** sind, um unangenehme Rückkopplungen zu vermeiden.

Ggf. wäre die **Chatfunktion** eine zusätzliche Unterstützung, bzw. sinnvoll, dass relevante Beiträge von Teilnehmern aus dem Raum vom Dozenten für die Online Teilnehmer wiederholt werden.



Wenn Audio in Zoom nicht funktioniert, dann bitte Folgendes überprüfen:

Lautsprecher rechte Maustaste, Playback Devices auf Epson PJ stellen. Hierzu mit rechter Maustaste auf **Epson PJ** klicken und jeweils einen Haken setzen in **Set as Default Device** und in **Set as Default Communication Device**.