

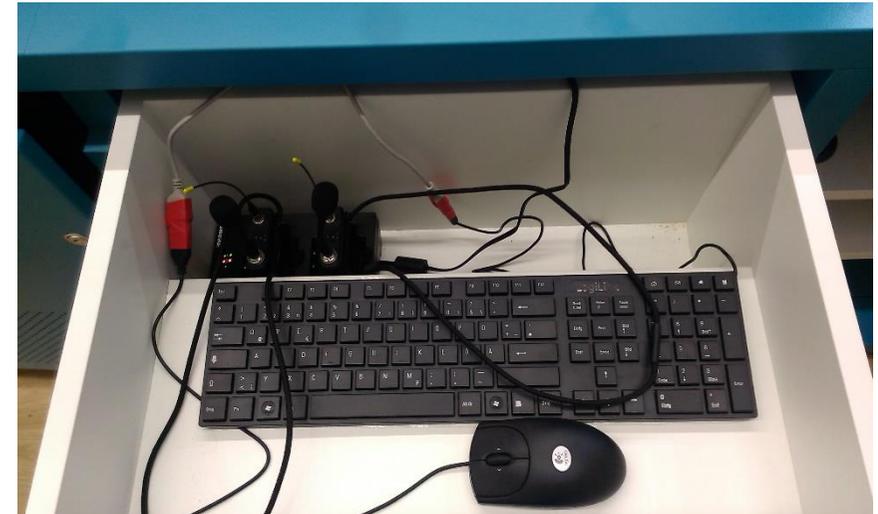
Hörsaal W117



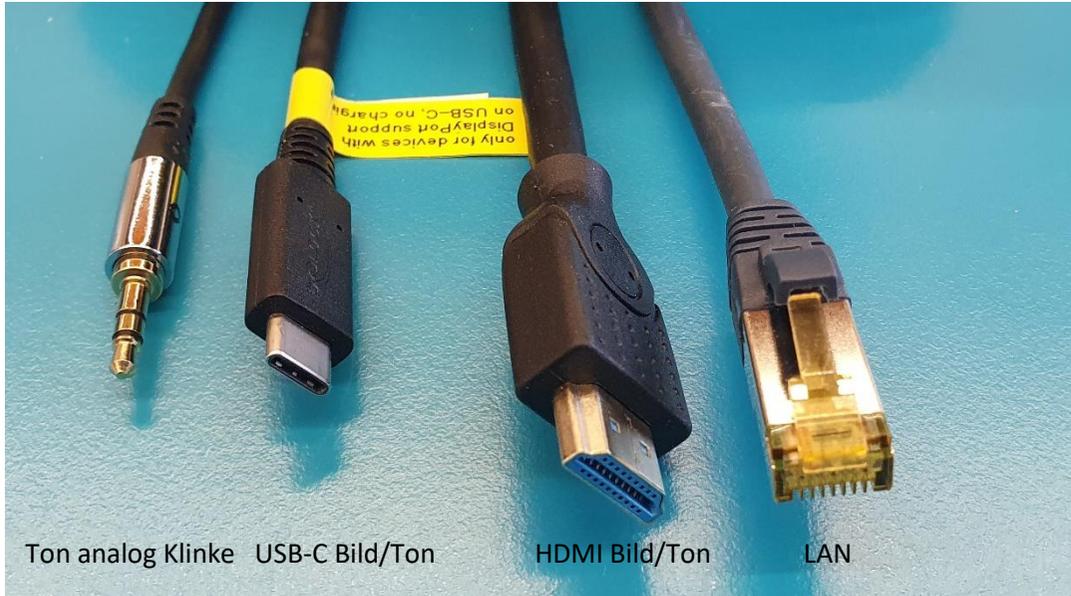
Pultansicht



Mikrofone, Tastatur und Maus in der Schublade



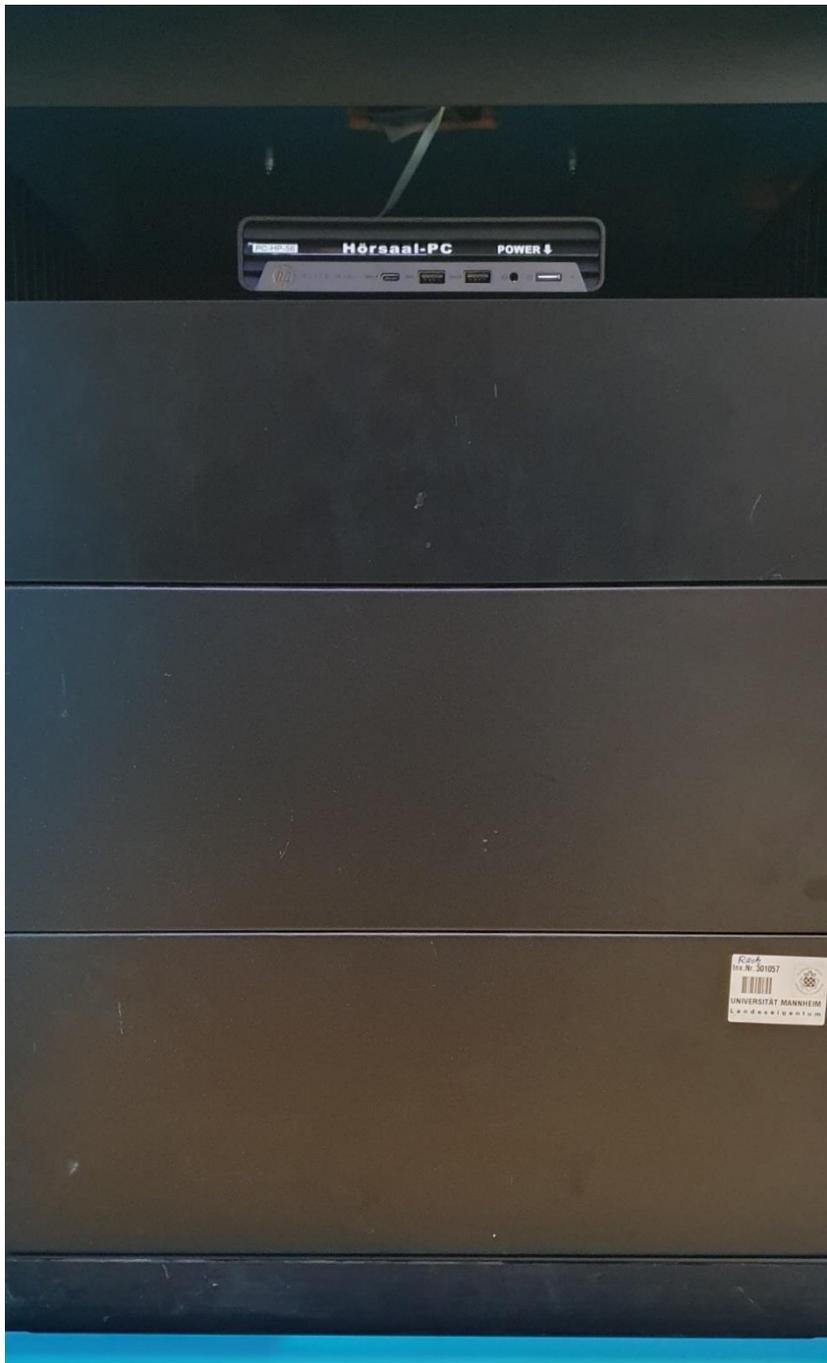
Vorhandene Anschlüsse



Steckdosen



Aufnahmeleuchte



Die multimediale Bedienung im Raum erfolgt über das **Touchpanel** auf dem Pult.

Projektion: In der **Menüleiste** oben **Projektion** anwählen. Mit **Projektion ON** die Haupt- oder Nebenprojektion einschalten. Nach der Vorlesung bitte wieder **ausschalten**.

PC: Der **Hörsaal PC** befindet sich im **linken Unterschrank** neben der rechten Schublade, **Tastatur und Maus** finden Sie in der **rechten Schublade**. Schalten Sie den **PC** mit der **Power**taste **ein**. Unter **Haupt-** und/oder **Nebenprojektion** sowie **Pultmonitor** wählen Sie bitte den gewünschten **PC-Desktop** aus.

(Der 1. und 2. Desktop kann in PPT für Präsentations- und Referentenansicht oder in Zoom für die Arbeit mit Galerie und geteilter Präsentation genutzt werden. Wählen Sie entsprechend den 1. und 2. Desktop auf den beiden Projektionen und dem Monitor aus).

Laptop HDMI  **und USB-C**  **sowie Visualizer:**

In diesem Raum stehen Ihnen eine **HDMI-** und eine **USB-C** Schnittstelle zur Verfügung. Sie können dort Ihr eigenes Gerät (Laptop oder Tablet, ggf. mit entsprechendem Adapter) am jeweiligen **Kabel auf dem Pult** anschließen.

Wählen Sie bitte auf dem **Touchpanel** je nach Anschluss unter Haupt- und/oder Nebenprojektion sowie Pultmonitor **HDMI Anschluss** oder **USB-C**, bzw. für die Nutzung des **Visualizers** diesen aus.

Das beste Ergebnis erzielen Sie mit 1920x1080!

Wenn kein Bild übertragen wird, müssen Sie den Ausgang von Ihrem Laptop aktivieren. Unter Windows drücken Sie "Windows"  + P, und wählen dann "**Duplizieren**" oder "**Erweitern**" aus. Beim Mac gehen Sie über **Einstellungen > Displays > Extron** und wählen dann "**Spiegeln**" oder "**Erweiterte Darstellung**".

Mikrofon: Die **Mikrofone** befinden sich in der **rechten Schublade** hinter Tastatur und Maus. Zum **Ein- und Ausschalten** nutzen die **On/Off-Taste** oben am Funkmikrofon. Die Lautstärke regeln Sie am Touchpanel für das jeweilige Mikrofon, dass sich In Nutzung befindet. Nach Gebrauch drücken Sie dieses **unbedingt** wieder **fest** bis zum Einrasten in die **Ladeschale**, bis die LED am Ladegerät leuchtet.

Lautstärke: Der Ton von Laptop wird bei HDMI und USB-C automatisch mit übertragen. Die Lautstärke aller Quellen wird ebenfalls über das Touchpanel geregelt. Es wird der Ton der unter Hauptprojektion gewählten Quelle wiedergegeben.

Abschalten: Bitte wählen Sie auf dem Touchpanel unter Favoriten **System ausschalten**.

Hotline Medientechnik: (0621-181) -2001 / mmproblem@uni-mannheim.de

Schlüssel: Erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin

Für mehr Informationen scannen Sie bitte unseren QR-Code



Hybridvorlesung mit Raumkamera und Saalmikrofon

Schalten Sie den **Hörsaal PC** ein.

Mit Doppelklick auf das Zoom Icon  auf dem Desktop öffnet sich eine Abfrage. Wählen Sie Ihren **Zoomraum**, um direkt mit Audio und Video beizutreten.



Möchten Sie per Meeting ID oder persönlichem Link beitreten, wählen Sie **enter your own meeting**.

Wählen Sie bitte im Menu am Touchpanel **Videokonferenz** und schalten dann auf **Videokonferenz ein**. Dadurch startet die Hauptprojektion, auf welche automatisch der Hörsaal PC geschaltet wird. Die Kamera dreht sich zum Pult und die Mikrofonlautstärke wird gesetzt. Bitte nach Vorlesungsende auf **Videokonferenz aus**.

Damit Ton und Bild für alle Teilnehmer verfügbar sind, muss der Hörsaal PC auf die Hauptprojektion geschaltet sein. Hierzu wählen Sie unter Quellen **Desktop PC** und unter Zielen **Hauptprojektion und TFT- Monitor** aus, sofern dies nicht automatisch gestartet wurde.

Für die Sprachwiedergabe nutzen Sie bitte das übliche Dozentenmikrofon. Das zweite (sofern im Raum vorhanden) steht für einen zusätzlichen Sprecher zur Verfügung.

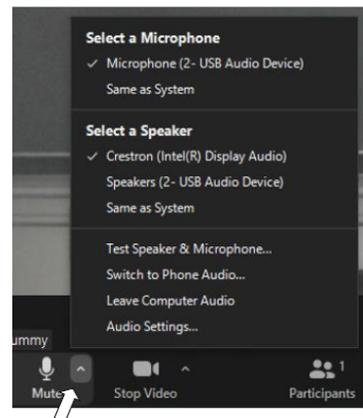
In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a Microphone** wählen Sie mit der Standardeinstellung **Same as System** oder **Microphone (USB Audio Device)** die Dozentenmikrofone (Vorlesung / Aufzeichnung) aus.

Unter **Select a Speaker** wählen Sie mit der Standardeinstellung **Same as System** oder **Crestron (Intel...)** die Saallautsprecher aus.

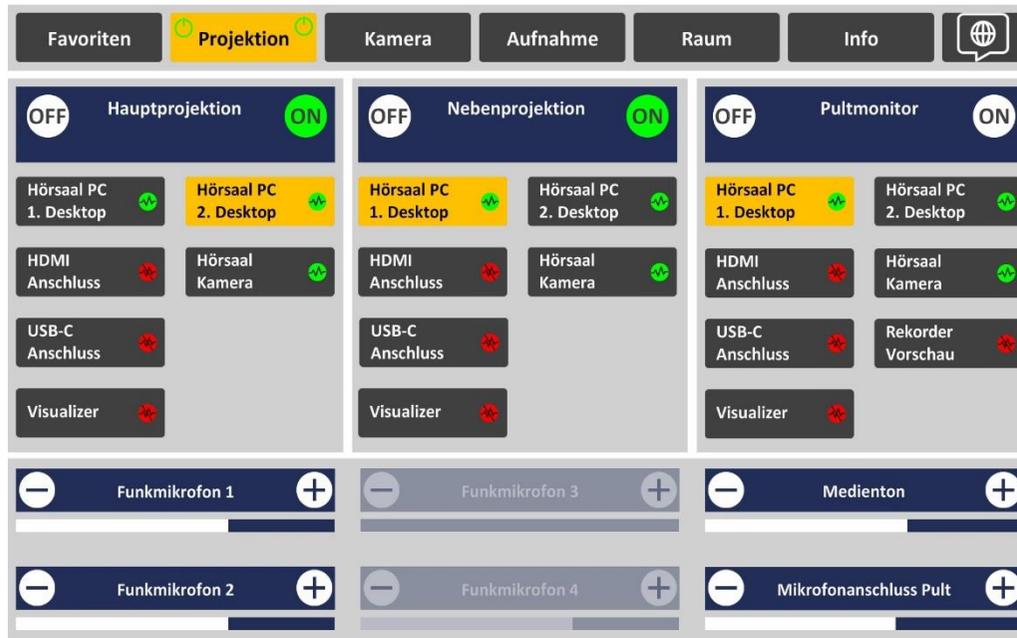


Wenn Sie oder weitere Teilnehmer im Raum sich **zusätzlich über Laptop/Tablet/Handy** in die Session zuschalten möchten, dann ist es zwingend notwendig, **dass alle Mikrofone und Lautsprecher dieser Geräte stumm geschaltet** sind, um unangenehme Rückkopplungen zu vermeiden.

Ggf. wäre die **Chatfunktion** eine zusätzliche Unterstützung, bzw. sinnvoll, dass relevante Beiträge von Teilnehmern aus dem Raum vom Dozenten für die Online Teilnehmer wiederholt werden.

Touchpanel

Projektion und Quellenauswahl



Im Menu Projektion schalten Sie die Projektoren ein und wählen die jeweilig gewünschte Quelle zur entsprechenden Projektion / Pultmonitor.

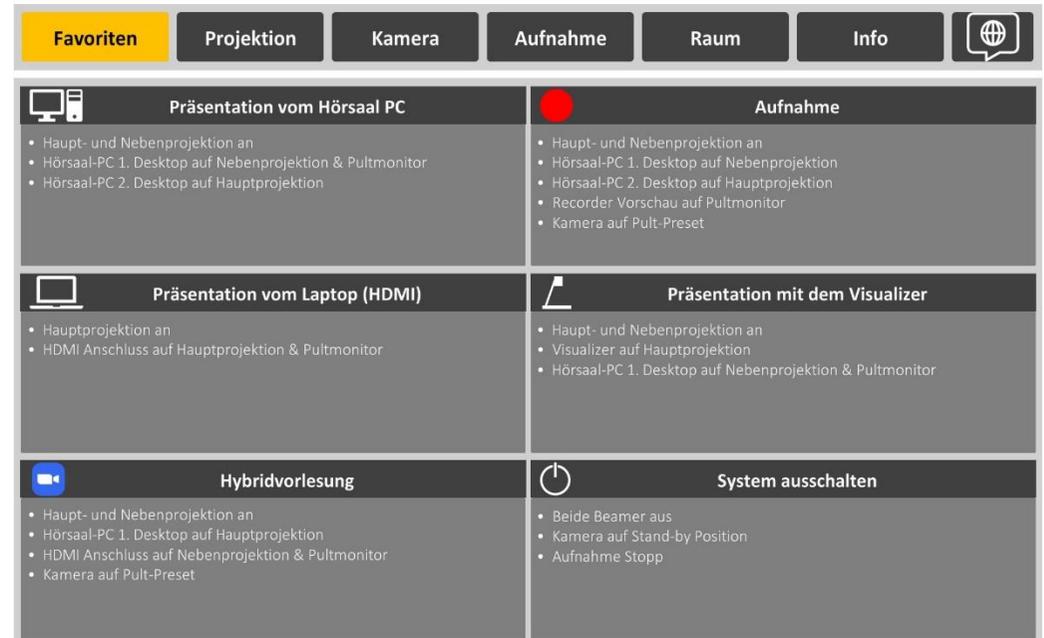
Es können nur Quellen angezeigt werden, bei denen ein Signal (grün) anliegt.

Bitte schalten Sie den Projektor nach Vorlesungsende über Off wieder aus und bestätigen nochmal, dass Sie abschalten möchten.

Im unteren Bereich des Touchpanels steuern Sie die Lautstärke der Mikrofone und den Medienton (PC, Laptop). Diese Möglichkeit besteht auf jeder aufgerufenen Menüseite.

Der 2. Desktop kann genutzt werden, um in PPT mit der Präsentations- und Referentenansicht oder bei Zoom mit der Galerie und geteilten Präsentation arbeiten zu können. Wählen Sie entsprechend wie gewünscht den 1. Und 2. Desktop auf die beiden Projektionen und den Monitor

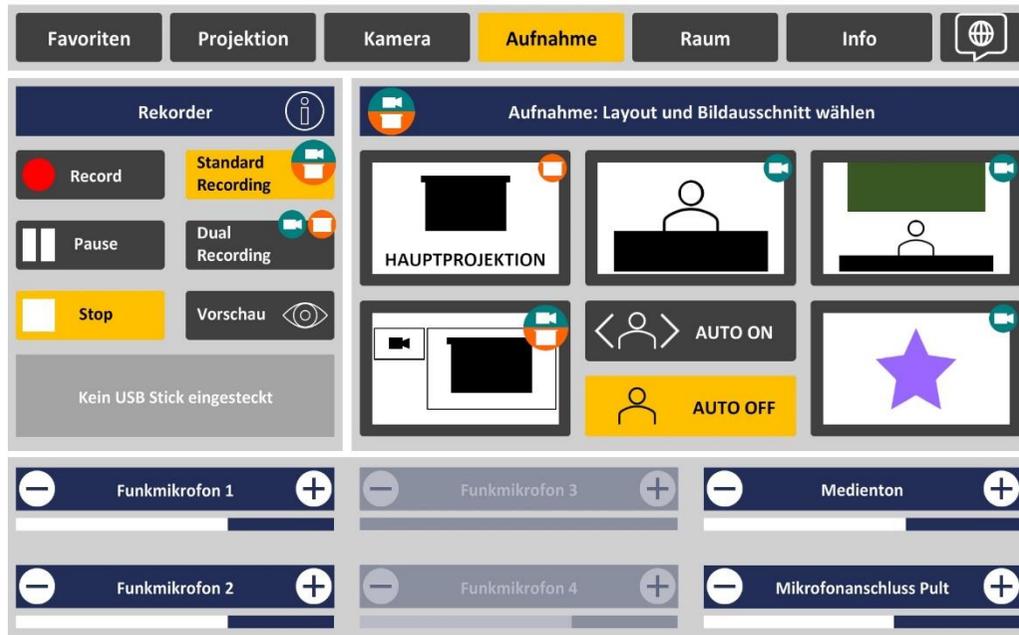
Favoritenauswahl (ermöglicht automatisierte Start-Setups)



Die Favoritenseite erlaubt Ihnen unterschiedliche Vorwahleinstellungen, die das Präsentationsszenario auf einen Auswahlsschritt reduziert.

Des Weiteren **schalten Sie bitte** mit **System ausschalten** die Technik nach Ihrer Vorlesung **aus!**

Aufnahme (Auswahl Preset und Bedienung für Aufnahme)



Im Menu Aufnahme wählen Sie Ihren Aufnahmeinhalt aus, je nachdem ob nur der Präsentationsinhalt wie PowerPoint (Hauptprojektion), die reine Dozentenansicht, Dozent und Tafel oder PowerPoint mit Kamerabild angezeigt werden soll. Unter Favoriten können Sie eine eigens unter Kamera voreingestellte Ansicht auswählen.

Unter Vorschau lässt sich das gewählte Layout überprüfen. Ein weiteres Mal Vorschau drücken, um wieder das PC-Bild auf dem Monitor zu sehen.

Mit Auto On Off steuern Sie die Dozentenverfolgung.

Links unter Recorder wählen Sie zwischen Standard oder Dual Recording (zwei getrennte Aufnahme-Files Kamera und Hauptprojektion) und starten, bzw. stoppen Ihre Aufnahme für die Aufzeichnung im Open Cast und / oder USB-Stick. Bitte ziehen Sie den USB-Stick erst ab, wenn dies im Feld USB Stick freigegeben wird. Unter Info rechts auf dem Recorder Button finden Sie weitere ausführliche Erläuterungen

Kamera (Auswahl Preset, Autotracking & manuelle Steuerung)



Im Menu Kamera können Sie für Ihre Kameraeinstellungen rechts ein entsprechend gewünschtes Preset wählen oder unter manuelle Steuerung eine eigene Einstellung vornehmen, diese auch als Favorit speichern und rechts unter dem Sternsymbol auswählen.

Diese Einstellung können Sie ebenso unter dem Favoritenbutton im Aufnahmemenü abrufen.

Unter den jeweiligen Info-Buttons finden Sie weitere ausführliche Erläuterungen

Bitte zu beachten: Für Kameraaufnahme **immer!!!** auch den PC starten, (sonst wird die Kamera nicht aufgezeichnet)

Erläuterungen unter Infobutton Recorder zu Aufnahmeoptionen

The screenshot shows the 'Aufnahmeoptionen' (Recording Options) menu. It is divided into two columns. The left column contains recording actions: 'Vor der Aufnahme' (Before Recording) with a USB stick icon and instructions, 'Record' with a red circle icon, 'Stop' with a white square icon, and 'Pause' with a vertical bar icon. The right column contains recording modes: 'Standard' with a camera icon, 'Dual Recording' with a camera and document icon, and 'Vorschau' (Preview) with a camera icon and a red 'X' over it.

Aufnahmeoptionen

Vor der Aufnahme
 USB Stick (auf NTFS formatiert) oben im Pult (nicht am Hörsaal PC) einstecken.

Record
 Startet die Aufnahme.

Stop
 Beendet die Aufnahme, anschließend ca. 10 Sekunden warten bis die Meldung im Display erscheint, dass der USB Stick abgezogen werden kann.

Pause
 Unterbricht die Aufnahme (z.B. beim Zeigen von urheberrechtlich geschützten Inhalten oder eben für eine kurze Pause. Um die Aufnahme fortzuführen nochmal Pause oder Record drücken. Es wird somit - trotz Unterbrechungen - nur eine Datei aufgenommen (Bei Dual-Recording zwei).

Standard
 Pro Aufnahme wird eine Datei aufgenommen. Das Layout der Aufnahme entspricht dem im rechten Bereich ausgewählten. Das Layout kann während der Aufnahme jederzeit umgeschaltet werden.

Dual Recording
 Pro Aufnahme werden zwei separate Dateien aufgenommen. Eine nur mit dem Video der Hauptprojektion und eine nur mit dem Video der Kamera. Der Blickwinkel der Kamera entspricht dem im rechten Bereich ausgewählten Preset. Er kann während der Aufnahme jederzeit umgeschaltet werden.

Vorschau
 Schaltet die Rekorder-Vorschau auf den Pultmonitor oder zurück.

Erläuterungen zu Funktionen und manuelle Steuerung Kamera

The screenshot shows the 'Funktionen & Manuelle Steuerung' (Functions & Manual Control) menu. It is divided into two columns. The left column contains 'Autotracking' with 'AUTO ON' (yellow button) and 'AUTO OFF' (black button) options. The right column contains 'Manuelle Steuerung' (Manual Control) with a grid of directional buttons (up, down, left, right, zoom in, zoom out) and a star icon for 'Als Favorit speichern' (Save as Favorite).

Funktionen & Manuelle Steuerung

Autotracking

AUTO ON
 Wenn die Funktion Autotracking eingeschaltet wird, folgt die Kamera automatisch der Person am Pult. Der Tafelansrieb wird hierbei nicht berücksichtigt.

AUTO OFF
 Damit die Verfolgung einwandfrei funktioniert muss die Person sich beim aktivieren der Funktion im Bildausschnitt befinden. Am besten also vorher den Preset "Pult" auswählen. Bitte beachten Sie, dass bei eingeschalteter Autotracking Funktion nur noch der Zoom manuell bedient werden kann. Um die Richtungssteuerung und Presets wieder bedienen zu können, muss das Autotracking abgeschaltet werden.

Manuelle Steuerung

Mit der manuellen Steuerung kann die Kamera auf einen beliebigen Bildausschnitt eingestellt werden. Die Tasten hoch/runter & links/rechts bewegen die Kamera, mit den Tasten + & - kann der Bildausschnitt vergrößert & verkleinert werden (rein-/rauszoomen).

Um zwischen dem manuell eingestellten Bildausschnitt und einem Preset wechseln zu können, kann die Einstellung temporär mit dem Favoritenspeicherknopf gesichert werden.

Die Einstellung kann dann mit dem Kamereapreset "Benutzerdefiniert" wieder aufgerufen werden.

Erläuterungen zu Kamerapresets

The screenshot shows the 'Kamerapresets' (Camera Presets) menu. It is divided into four quadrants, each with an icon and a description: 'Pultansicht' (Pult view) with a person icon, 'Tafelansicht' (Tafel view) with a person and table icon, 'Kamera Ruhe-Position' (Camera rest position) with a camera icon and a red 'X', and 'Benutzerdefiniert' (User-defined) with a star icon.

Kamerapresets

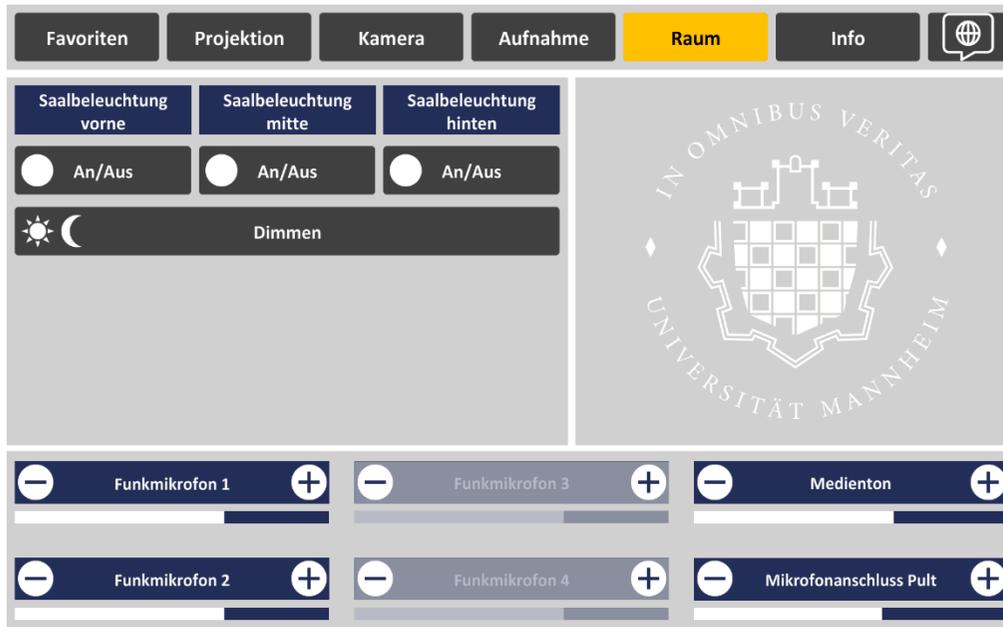
Pultansicht
 Die Kamera zeigt einen kleinen Ausschnitt vom Pult, um hauptsächlich den Dozenten im Bild zu haben.

Tafelansicht
 Die Kamera zeigt einen großen Ausschnitt von Pult und Tafel um den Dozenten und Tafelanschiebe zu zeigen.

Kamera Ruhe-Position
 Die Kamera schwenkt nach hinten damit niemand gefilmt wird. Diese Kameraeinstellung ist DSGVO konform.

Benutzerdefiniert
 Mit diesem Preset wird die unter "Manuelle Steuerung" temporär gespeicherte Einstellung der Kamera wieder aufgerufen.

Raumfunktionen



Sprachauswahl



Infoseite

