|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kassenanordnung **SAP** | HH-Jahr 201  | INV [ ]  |
| Buchungskreis **1000** (alternativ  ) |  |
| **Grau hinterlegte Felder sind nur von der zentralen Verwaltung auszufüllen***Nähere Hinweise zum Ausfüllen des Formulars finden Sie auf unserer Internetseite: http://intranet.verwaltung.uni-mannheim.de/intranet/dez\_iv/dez\_iv\_sap/index.html* |
| **Einrichtung1:** |  |  | **Beleg – Nr. (SAP):** |
| BearbeiterIn1: |       | Tel.-Nr.1: |       |  |  |  |  |
|  |
| [x]  **Auszahlung1** | [ ]  Auslandszahlung2 |  | Rechnungsdatum siehe beigefügte Rechnung |  |
| [ ]  **Einzahlung1** |  | Referenznummer ist die Rechnungsnummer des Debitors / Lieferanten |  |
|  [ ]  **Vorschuss2 Nr.:**     / [ ]  **Abrechnung Vorschuss2**

|  |
| --- |
|  |

 | Buchungsdatum: |
| **Kreditor / Debitor** (Angaben nachfolgend)**:** | Erfasst / gebucht durch (Dat. / Hz.): |
| geprüft durch (Dat. / Hz.): |
| K. / D. – Nummer (wenn bekannt): |  |  | Steuer rechnen | [ ]  |
|  | Steuerkennzeichen: |
| Name, Vorname / Firma / Ort1: |       |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |  |  |
| IBAN4: |       |  |  |  |  |  |
| BIC4: |       |  |  |  |  |  |
|  |  |
| **BS** | **Sachkonto****(8 – stellig)** | **Kostenstelle / PSP – Element1****(10 – stellig)** | **Fonds1****(4 – stellig)** | **PSP** | **Geschäftsbereich****(4 – stellig)** |
|  |       |       |      | **[x]**  |  |
| **Betrag1, 8:** | **€** | Fremdwährung: |       |  | Splittbuchung | [ ]  (s.Anlage / Rechnung) |
| In Buchstaben (ab 1.000,00 €1) | **Laufzeit** vom: |  |  |
|  |       |  | bis: |  |  |
| Fällig am1: |       | / [ ]  sofort | **Inventarvermerke** |
| **Bestellnummer** bei Beschaffung1: |       |  | **ABU** |  |  |
| **Verwendungszweck 6:** | Stornierung | [ ]  |
|  | Übernahme Kursgebühr HDZ |  | Mit Belegnummer: |
|  |       |  |  |  |  |
| **Mittelbindung Beleg – Nr.3:** |       |  |  |
| **Folgenden Anlagen wurden beigefügt:** | **Verteiler** |
| [ ]  Rechnung | [ ]  für Lieferungen / Leistungen aus der EU o. Drittland |  | [ ]  **Dez. IV** |  | [ ]  **Dez. V** |  |  |
| [ ]  Vergleichsangebote | [ ]  Anhang zu Abschlagszahlungen |  | [ ]  Haushalt |  | [ ]  Drittmittel |  |  |
| [ ]  schriftlicher Auftrag | [ ]  Lieferschein5 |  | [ ]  Beschaffung |  | [ ]  Werkvertrag |  |  |
| [ ]  Leistungsnachweise | [ ]   |       |  |  | [ ]  Steuer |  | [ ]  Reisekosten |  |  |
|  |  |       |  |  | [ ]  Körp./Stift. |  | [ ]  **zur Anordnung** |  |
| **Vergabeart:** |  | [ ]  **zur Anordnung** |  |
| [ ]  freihändige Vergabe | [ ]  beschränkte Ausschreibung |  | **[ ]** o.g. Betrag **budgetverändernd** buchen auf FiPo   mit Budgetart **33** (1a) |  |
| [ ]  Rahmenvertrag | [ ]  öffentliche Ausschreibung | **Anlagen:** |  |  |
|  |
| **Feststellungsvermerke:** | **Anordnung:** |
| Die vergaberechtlichen Vorschriften wurden eingehalten: sachlich richtig7 – und – rechnerisch richtig. | Die Buchhaltung wird angewiesen, den Betrag wie angegeben anzunehmen / auszuzahlen und zu buchen. |
|  |  |
|  |  |
|  |       | /       |  |  |       | /       |  |
| Datum / **Name** / Unterschrift mit Amtsbez. bzw. Entg. – Gr.1 | Datum / **Name** / Unterschrift mit Amtsbez. bzw. Entg. – Gr.1 |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) Pflichtfelder1a) für Anordnende:SaKo + BeE-Veränd.2) erfordert ggf. weitere Formulare3) sofern Obligo angelegt4) bitte angeben, falls nicht aus der Anlage ersichtlich | 5) Pflichtunterlage, sofern eine Bestellung außerhalb von SAP-SRM6) maximal 2 x 25 Zeichen; auf dem Überweisungsträger der Bank erscheinen zuerst automatisch Rechnungsnummer, - datum und Kundennummer | 7) ab gehobener Dienst (Entg. – Gr. E9 g.D. bzw. Bes. – Gr. A9 g.D.)8) Bitte auch bei Skonto vollen Betrag eingeben, Abzug erfolgt in SAP automatisch |

 |
|  |
| Kassenanordung 20160610 |