



Am **Lehrstuhl für Deutsches, Europäisches und Internationales Strafrecht, Strafprozessrecht und Wirtschaftsstrafrecht** ist zum 15.03.2024 eine Stelle als

(un-)geprüfte Hilfskraft (m/w/d)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- IT-Support
- Vorbereitung von Lehrveranstaltungen und Prüfungsorganisation
- Mitwirkung an Forschungs- und Publikationsprojekten
- Rechercheaufgaben
- Korrekturlesen von Beiträgen
- Literaturbeschaffung

Ihr Profil:

- IT-Begeisterung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Fähigkeit sich zügig in neue Programmanwendungen einzuarbeiten
- Souveräner Umgang mit juristischen Datenbanken
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Besonderes Interesse an wissenschaftlicher Tätigkeit
- Strafrechtliche Vorkenntnisse sind nicht zwingend erforderlich

Unser Angebot:

- Einblicke in Forschung und Lehre
- Abwechslungsreiche Mitarbeit in einem engagierten Team
- Persönliche Weiterentwicklung und ein hohes Maß an Eigenverantwortung

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Eckdaten

Start: 15.03.2024

Befristung: 6 Monate mit Verlängerungsoption

Stunden/Woche: 2,5-4 Stunden, die Stelle ist grundsätzlich teilbar

Bewerbungsfrist: 09.02.2024

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 09.02.2024** per E-Mail an:

neumann@uni-mannheim.de



Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.