

Die Universitäts-IT Mannheim sucht ab sofort eine*n Mitarbeiter*in als:

Hilfskraft (m/w/d) zur Unterstützung im Landesprojekt ‚bwCloud 3‘

Aufgabengebiet

Die Universität Mannheim setzt in den kommenden Jahren auf die gesamtheitliche Digitalisierung und die entsprechende Gestaltung der IT-Infrastruktur. Für das Landesprojekt ‚bwCloud 3‘ suchen wir eine Unterstützung für die Abstimmung der Geschäftsprozesse im Bereich der IT-Governance für den Landesdienst ‚bwCloud‘. Sie bringen Ihre Fähigkeiten ein, die Rollen und Verantwortlichkeiten der beteiligten Akteure sowie die zugehörigen Kommunikationswege im Detail zu definieren und abzustimmen. Ebenso unterstützen Sie bei der Definition und Abstimmung der ausgewählten Kernprozesse für den Betrieb des Landesdienstes ‚bwCloud‘ und bilden diese in Signavio mittels BPMN ab.

Ihre Aufgaben

- Ausarbeitung der Rollen und Verantwortlichkeiten der einzelnen Akteure innerhalb der IT-Governance im Betrieb der ‚bwCloud‘
- Definition, Abstimmung und Abbildung von Geschäftsprozessen im Rahmen der IT-Governance der ‚bwCloud‘
- Unterstützung bei der Prozessanalyse
- Unterstützung bei der Umsetzung des Geschäftsmodells für den Betrieb der ‚bwCloud‘

Ihre Kenntnisse

- Erfahrung in der Prozessabbildung (Signavio)
 - schnelle Auffassungsgabe
 - eigenständiges Arbeiten
 - Interesse an IT-Themen besonders der bwCloud-Infrastruktur
 - sehr gute Deutschkenntnisse
 - Kenntnisse der Organisationsentwicklung
-
- Unser Angebot
 - abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Umfeld und Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
 - moderne IT-Umgebung mit hohem Anspruch an Innovation und Qualität
 - Zusammenarbeit mit den Beschäftigten der Universitäts-IT und der Univeristätsverwaltung
 - Kennenlernen der internen Organisation und Abläufe der Universität

Die Universität Mannheim ist eine in Forschung und Lehre hervorragende ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule mit derzeit ca. 2.630 Beschäftigten und rund 12.000 Studierenden. Insbesondere der in Mannheim traditionell stark vertretene Bereich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehört national und international zur Spitzengruppe. Ein besonderes Kennzeichen der Universität Mannheim ist der hohe Grad der Vernetzung der fünf Fakultäten untereinander.

Die entwicklungsstarke Universitäts-IT Mannheim versorgt Forschung, Lehre und Verwaltung mit einer robusten und leistungsstarken IT-Infrastruktur und effizienten IT-Werkzeugen.



Eckdaten

Start: sofort
Eingruppierung: Hilfskraft
Ausmaß: 20-40 Stunden/Monat
Arbeitsort: Mannheim, Innenstadt
Bewerbung bis 29.10.2024 an
sekretariat.unit@uni-mannheim.de

Ihr Ansprechpartner

Andre Lein
Personal und Controlling der UNIT

Details

Eingruppierung je nach persönlicher Eignung bis zu **geprüfte Hilfskraft**. Diese Stelle ist **ab sofort**, mit einer Arbeitszeit **20-40 h pro Monat** zu besetzen.

Bewerbung

Wenn Sie Interesse an dieser sehr spannenden Position haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen inkl. Lebenslauf und Referenzen bis **spätestens 29.10.2024** per E-Mail in Form einer einzigen PDF-Datei oder schriftlich an:

Universität Mannheim
Universitäts-IT
68131 Mannheim
sekretariat.unit@uni-mannheim.de

Diversität

Der Anteil an Frauen in der Informatik ist in Deutschland gering. Wir versuchen, das zu ändern. Die Universitäts-IT Mannheim führt Mädchen im Rahmen des „Girls' Day“ an Informatik heran, bildet junge Frauen zur Fachinformatikerin aus, betreut DHBW-Studentinnen und bietet grundsätzlich teilbare Stellen an, die vor allem für den Wiedereinstieg ins Berufsleben bestens geeignet sind.



Wir streben eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und fordern daher entsprechend qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Attraktiver Arbeitgeber

Die Universität Mannheim erwartet Sie mit zahlreichen Vorteilen: Neben einem Arbeitsplatz in der Mannheimer Innenstadt und einer optimalen Anbindung an den öffentlichen Verkehr steht Ihnen ein vergünstigtes Jobticket für die Metropolregion Rhein-Neckar zur Verfügung. Die Universität Mannheim fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, bietet Ihnen familienfreundliche Arbeitszeiten und Arbeitsformen und unterstützt Sie mit Möglichkeiten zur Kinderbetreuung. Wir fördern persönliche Weiterentwicklung und Weiterbildung, etwa in Form einer Promotion. Darüber hinaus können Sie das Programm des Instituts für Sport nutzen, an Veranstaltungen und Vorträgen zu aktuellen Themen aus Wissenschaft und Gesellschaft teilnehmen und das Flair einer jungen Universität miterleben.

Werden auch Sie Teil eines motivierten Umfelds inmitten aktuellster Forschung und renommierter Lehre!

Datenschutz

Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können

unserer Homepage entnommen werden: www.uni-mannheim.de/universitaet/stellenanzeigen/datenschutz-bei-bewerbungen