



In der **Universitäts-IT** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

Anwendungsbetreuung elektronische Akte (m/w/d)

zu besetzen.

Die Universität Mannheim setzt in den kommenden Jahren auf die gesamtheitliche Digitalisierung und die entsprechende Gestaltung der IT-Infrastruktur. Als Digitalisierungsexperte/in gestalten Sie die Prozesse der Universität mit und unterstützen direkt von Beginn an im Projekt eAkte im Rahmen der Anwendungsbetreuung.

Ihre Aufgaben:

- Analyse und Modellierung universitätsweiter administrativer Prozesse
- Mitarbeit bei der Optimierung, Neugestaltung und Digitalisierung von Prozessen durch die Nutzung neuer digitaler Technologien
- Anwendungsbetreuung eAkte und Workflowmanagement
- Entwicklung, Konzipierung und Umsetzung administrativer Digitalisierungsprojekte an der Schnittstelle zwischen Verwaltung, Fakultäten, Universitäts-IT und weiteren Einrichtungen der Universität Mannheim
- Mitarbeit bei der inhaltlichen Optimierung der Datenflüsse und der universitätsweiten Stammdatenintegration im Rahmen der Digitalen Transformation

Ihr Profil:

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss in den Bereichen Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik
- sehr gute Kenntnisse der Prozessmodellierung inkl. der dafür verwendeten Sprache (BPMN, EPK, UML)
- sehr gute Kenntnisse der relationalen Datenbanken (Postgre SQL, MySQL)
- sehr gute Kenntnisse bestimmter Technologien, Programmiersprachen und –framework
- gute Kenntnisse des Dokumentenmanagements D3 von Codia
- gute Kenntnisse von Workflowmanagementsystemen
- Sehr gute Kenntnisse in den einschlägigen BSI-Vorgaben zur Softwareentwicklung
- gute Kenntnisse in den anzuwendenden Datenschutzvorschriften

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Die entwicklungsstarke Universitäts-IT Mannheim (UNIT) betreibt die gesamte IT-Infrastruktur, das Netzwerk und die Medientechnik für die Universität Mannheim. Als zentrale universitäre Einrichtung mit über 110 Beschäftigten bieten wir eine Vielzahl an modernen IT-Services an, erarbeiten passgenaue IT-Lösungen für Lehre, Forschung und Verwaltung und begleiten die Universität bei der Umsetzung digitaler Prozesse.

Eckdaten

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: 31.12.2025

Eingruppierung: bis E 13 TV-L-BW

Stunden/Woche: 39,5 Stunden, die Stelle ist grundsätzlich teilbar

Arbeitsort:
Mannheim, Innenstadt

Bewerbungsfrist:
01.05.2024

Referenznummer: IT-247

- einschlägige Weiterbildung im Projektmanagement
- Projekterfahrung besonders im Umgang mit verschiedenen heterogenen Stakeholdern
- Erfahrungen in der Koordination von mehreren, teilweise unternehmens-externen Projektpartnern
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache mündlich/schriftlich

Unser Angebot:

- ein hohes Maß an Eigenverantwortung bei den Vorteilen des öffentlichen Dienstes
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Umfeld und
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- eine moderne IT-Umgebung mit hohem Anspruch an Innovation und Qualität
- großzügige universitäre Telearbeits-/Homeoffice-Regelung



Positives Arbeitsklima



Betriebliche
Altersvorsorge für den
öffentlichen Dienst



Flexible Arbeitszeit-
und Arbeitsortmodelle
(Gleitzeit, Telearbeit)



Zentrale Lage in der
Mannheimer
Innenstadt



Jobticket Baden-
Württemberg



Vermögenswirksame
Leistungen

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das [Bewerbungsportal der Universität Mannheim](#).

Für fachliche Fragen steht Ihnen Andre Lein unter

andre.lein@uni-mannheim.de

gerne zur Verfügung.

Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.