

In der **zentralen Universitätsverwaltung** der Universität Mannheim ist zum **1. Oktober 2018** eine Halbtagsstelle (derzeit 19,75 Stunden/Woche) als

Volljurist/Volljuristin (E 13 TV-L)

zu besetzen. Die Stelle ist befristet für die Dauer der Mutterschutz- und Elternzeit der Stelleninhaberin, voraussichtlich für die Dauer von zwei Jahren.

Das Aufgabengebiet des Justitiariats umfasst vielfältige juristische Themenbereiche, insbesondere aus dem öffentlichen Recht und dem Zivilrecht, welche sich aus den Aufgaben der Universität ergeben. Eine konkrete Festlegung des Aufgabenbereichs bleibt vorbehalten.

Vorausgesetzt werden:

- zwei juristische Staatsexamina,
- Verhandlungsgeschick,
- Kommunikationsfähigkeit,
- Teamfähigkeit,
- Selbständigkeit,
- Belastbarkeit,
- gute Englischkenntnisse.

Die Beschäftigung erfolgt nach Maßgabe der Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität Mannheim strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen wird bis zum **7. September 2018** erbeten an die:



Universität Mannheim
Justitiariat
Frau Dr. Ivonne Fuhrmeister
L 1, 1
68131 Mannheim

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlages. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.