

Im **Justitiariat** der Universität Mannheim ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Teilzeitposition im Umfang von 50% (derzeit 19,75 Stundenwoche) als

**Volljuristin/Volljurist (w/m/d)**

**(E 13 TV-L)**

unbefristet zu besetzen.

**Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:**

- Koordinieren und Optimieren der universitätsweiten Compliance-Aktivitäten;
- Identifizieren und Bewerten potentieller Compliance-Risiken;
- Lösungsorientierte Beratung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu Compliance-Fragestellungen;
- Prüfen von Gesetzen und Verordnungen im Hinblick auf ihre Auswirkungen auf die Universität;
- Unterstützen bei der Entwicklung, Implementierung und Pflege interner Richtlinien, Leitfäden etc.;
- Konzeptionieren und Durchführen von Schulungen.

**Ihre Qualifikationen:**

- Zwei juristische Staatsexamina;
- Stark ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten;
- Verständnis für komplexe Themenstellungen;
- Strukturierte Vorgehensweise;
- Analytisches Denken, konzeptionelle Fähigkeiten, selbständiges Arbeiten;
- Teamfähigkeit;
- Engagement und Belastbarkeit;
- Sicherer Umgang mit MS-Office;
- Gute Englischkenntnisse.

Von Vorteil sind Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Compliance Management sowie Berufserfahrungen an einer Hochschule.

**Wir bieten Ihnen:**

- eine unbefristete Beschäftigung mit den Vorteilen des öffentlichen Dienstes im attraktiven universitären Umfeld;
- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team mit Gestaltungsmöglichkeiten.

Die Beschäftigung erfolgt nach Maßgabe der Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst

der Länder (TV-L). Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität Mannheim strebt eine Erhöhung des Anteils an Frauen an und fordert daher entsprechend qualifizierte Bewerberinnen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bewerbungen werden bis **13. Juni 2021** erbeten an die:



**Universität Mannheim**  
**Justitiariat – Frau Dr. Fuhrmeister**  
**L 1,1**  
**68161 Mannheim**

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können unserer Homepage entnommen werden:

<https://www.uni-mannheim.de/universitaet/stellenanzeigen/datenschutz-bei-bewerbungen/>.