



An der **Stabsstelle Gleichstellung und Diversität** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

Leitung der Stabsstelle Gleichstellung und Diversität (m/w/d)

zu besetzen.

Die 2011 gegründete Stabsstelle ist dem Prorektorat für Digitalisierung, Gleichstellung und Diversität zugeordnet und arbeitet eng mit den zentralen Gleichstellungsbeauftragten zusammen und unterstützt diese. Sie übt dadurch eine zentrale Koordinations- und Schnittstellenfunktion zwischen Wissenschaft, Verwaltung, Universitätsleitung und den relevanten Ministerien aus, um Gleichstellung & Diversität als profilbildende Themen nachhaltig zu verankern.

Ihr obliegt die Konzeption, strategische Verankerung und der kontinuierliche Ausbau nachhaltiger Strukturen im Arbeitsfeld der Gleichstellung und Diversität, umfangreiche Personalentwicklungsmaßnahmen für Wissenschaftler*innen, insbesondere in der frühen Karrierephase, sowie Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Ihre Aufgaben:

- Strategische, fachliche und organisatorische Leitung der Stabsstelle für Gleichstellung und Diversität inkl. Budget- und Personalverantwortung
- Entwicklung von Zielen und evidenzbasierten Konzepten zur Förderung der Chancengleichheit, Diversität, Inklusion, Antidiskriminierung und Familiengerechtigkeit an der Universität Mannheim in enger Abstimmung mit den anderen Einrichtungen, insbesondere dem Rektorat und wie bspw. die den Gleichstellungs- und Chancengleichheitsbeauftragten, Durchführung von zugehörigen Maßnahmen auf der Grundlage von Bedarfsanalysen sowie einschließlich deren quantitativer Evaluation der Wirksamkeit
- Beratung der universitären Gremien (Rektorat, Senat) und Einrichtungen sowie der Wissenschaftler*innen bei der Planung und Umsetzung von Vorhaben im Bereich Gleichstellung und Diversität
- Interne und externe Kommunikation im Bereich Gleichstellung und Diversität
- Personalmanagement und Personalentwicklung mit Ausrichtung auf die Optimierung aller Dienstleistungs- und Beratungsangebote der Stabsstelle für Gleichstellung und Diversität

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Eckdaten

Start: nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: unbefristet

Eingruppierung: E 14 TV-L BW

Stunden/Woche: 39,5 Stunden,
die Stelle ist grundsätzlich teilbar

Arbeitsort:
Mannheim, Innenstadt

Bewerbungsfrist:
07.04.2026

Referenznummer: VP-442

- Drittmittelinwerbung und Weiterentwicklung bestehender und Aufbau neuer Kooperationen sowie Netzwerke

Ihr Profil:

- Einen einschlägigen wissenschaftlichen Hochschulabschluss in einer für die Stelle passenden Fachrichtung
- Fundierte Kenntnisse im Bereich von Hochschulstrukturen sowie von Gleichstellungs-/Diversitätsarbeit im Wissenschaftsumfeld sowie mehrjährige Berufserfahrung im Wissenschaftsmanagement
- Erfahrung in Personalführung sowie im Projektmanagement
- Hohes Maß an Kommunikations- und Führungskompetenz, Verhandlungsgeschick bei schwierigen Sachverhalten und Zielkonflikten, Umsetzungsstärke sowie sicheres Auftreten im Umgang mit verschiedenen Verwaltungsebenen und Stakeholdern
- Strukturierte Arbeitsweise und hohe Problemlösungskompetenz, ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Lösungsorientierung

Unser Angebot:

- Eine vielfältige und attraktive Führungsposition in einem motivierten, kollegialen Team an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Verwaltung in einem internationalen Umfeld
- Die Möglichkeit, aktiv die Gleichstellungs- und Diversitätsarbeit der Universität Mannheim mitzugestalten
- Vielfältige Angebote des Hochschulsports, der Fort- und Weiterbildung sowie des Gesundheitsmanagements
- Eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst in einem innovativen, universitären Arbeitsumfeld



Flexible Arbeitszeit-
und Arbeitsortmodelle
(Gleitzeit, Telearbeit)



Innovatives,
universitäres
Arbeitsumfeld



Familienfreundliche
Hochschule

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Bewerbungsportal der Universität Mannheim bis zum 07.04.2026.



Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.