



Am **Schwerbehindertenvertretung (SBV)** und **Beauftragte für Chancengleichheit (BfC)** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle als

Sekretär*in (m/w/d)

zu besetzen.

An der **Schwerbehindertenvertretung (SBV)** der Universität und bei der **Beauftragten für Chancengleichheit (BfC)** ist zum nächstmöglichen Termin eine befristete Teilzeitstelle (19,75h) als Sekretär*in (m/w/d) zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- die Bearbeitung von Posteingang und -ausgang sowie die Verwaltung von Wiedervorlagen
- die Organisation, Abwicklung und Abrechnung von Dienstreisen
- die Protokollführung bei Besprechungen und Begehungen
- die Pflege des Intranet-/ Internetauftritts von SBV und BfC
- die Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen für die BfC (z.B. Netzwerktreffen)
- Die Verwaltung und Überwachung des Budgets der BfC sowie die Abwicklung von Beschaffungsvorgängen für Schwerbehindertenvertretung und BfC

Ihr Profil:

- eine einschlägige Berufsausbildung und/ oder entsprechende Qualifikation
- ausgezeichnete Orthografie- und Grammatikkenntnisse in deutscher Sprache, Grundkenntnisse in englischer Sprache
- sicherer Umgang mit EDV (Microsoft Office), von Vorteil sind Kenntnisse in Web-CMS (Typo3, Wordpress)
- die Fähigkeit, organisatorische und administrative Aufgaben nach einer Einarbeitung eigenständig durchzuführen
- Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit und Organisationsgeschick
- Wünschenswert sind Berufserfahrungen im Sekretariatsbereich oder in der öffentlichen Verwaltung, insbesondere im Hochschulbereich oder in der Interessenvertretung

Unser Angebot:

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Die Schwerbehindertenvertretung (SBV) und die Beauftragte für Chancengleichheit (BfC) vertreten die Interessen der Mitarbeiter*innen gegenüber der Dienststelle in Fragen der Barrierefreiheit, der Gesundheitsvorsorge sowie der Chancengleichheit von weiblichen/ männlichen/ diversen Personen an der Dienststelle.

Eckdaten

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: 2 Jahre

Eingruppierung: E 6 TV-L BW

Stunden/Woche: 19,5 Stunden

Arbeitsort:

B 6, Mannheim Innenstadt

Bewerbungsfrist:

31.01.2025

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Bereich der Interessenvertretung für die Mitarbeiter*innen der Universität. Unser Team ist aufgeschlossen für neue Ideen und Impulse – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Flexible Arbeitszeit-
und Arbeitsortmodelle
(Gleitzeit, Telearbeit)



Familienfreundliche
Hochschule



Positives Arbeitsklima



Betriebliche
Altersvorsorge für den
öffentlichen Dienst



Internationalität



Umfangreiches
Fortbildungsangebot

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 31.01.2025** per E-Mail oder Post an:

Universität Mannheim
Schwerbehindertenvertretung
68131 Mannheim
christian.faeth@uni-mannheim.de

Für fachliche Fragen steht Ihnen Christian Fäth unter

christian.faeth@uni-mannheim.de

gerne zur Verfügung.



Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.