

Ihr Partner für Digitalisierung

Das Rechenzentrum der Universität Mannheim sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine(n) Mitarbeiter/in als:

Softwareentwickler /in

Aufgabengebiet

Die Universität Mannheim setzt auf moderne IT-Lösungen, um Studierende auch in der Administration ihres Studiums optimal zu unterstützen – von der Bewerbung bis zum erfolgreichen Abschluss. Neben der webbasierten Campus-Management-Lösung HISinOne kommen auch Produkte der HIS GX-Generation zum Einsatz.

Sie unterstützen die Universität Mannheim dabei, auch im Campus-Management als führende Universität mit attraktiven Angeboten wahrgenommen zu werden. Ihre Aufgabe ist es, in einem kleinen, agil organisierten und innovativen Team, zusätzliche Funktionalitäten für die eingesetzte Campusmanagement Lösung HISinOne zu entwickeln und damit den Arbeitsalltag der Studierenden und Mitarbeiter zu verbessern.

Sie haben Spaß an der Weiterentwicklung eines komplexen Softwareprodukts und haben Lust, die neue Campus-Management Lösung der Universität Mannheim kreativ mit zu gestalten? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Unsere Anforderungen

- sehr gute Programmierkenntnisse, idealerweise in Java und PHP
- praktische Erfahrungen mit modernen Technologien wie Hibernate und JSF
- fundierte Kenntnisse von Web-Services (REST oder SOAP)
- Erfahrungen mit Apache HTTPd und Apache Tomcat
- gute Kenntnisse relationaler Datenbanken (z. B. PostgreSQL, MySQL)
- hohe Problemlösungs- und Serviceorientierung
- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) der Informatik oder eine vergleichbare Ausbildung
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse
- echter Teamplayer mit Erfahrung in komplexeren Softwareentwicklungsprojekten

Von Vorteil

- Erfahrung mit Produkten der HIS eG (HISinOne, HIS GX SOS, HIS GX POS)
- Erfahrung mit agilen Entwicklungsmethoden (z. B. Scrum)
- Erfahrungen mit den gängigen Softwareentwicklungswerkzeugen (GIT, Maven, UML, Jenkins, Eclipse)
- Kenntnisse in IT-Service-Management (beispielsweise mit ITIL)

Unser Angebot

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Umfeld und Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- ein hohes Maß an Eigenverantwortung bei den Vorteilen des öffentlichen Dienstes
- moderne IT-Umgebung mit hohem Anspruch an Innovation und Qualität

Die Universität Mannheim ist eine in Forschung und Lehre hervorragend ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule mit derzeit ca. 2.630 Beschäftigten und rund 12.000 Studierenden. Insbesondere der an der Universität Mannheim traditionell stark vertretene Bereich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehört national und international zur Spitzengruppe. Ein besonderes Kennzeichen der Universität Mannheim ist der hohe Grad der Vernetzung der fünf Fakultäten untereinander.

Das entwicklungsstarke Rechenzentrum der Universität Mannheim versorgt Forschung, Lehre und Verwaltung mit einer robusten und leistungsstarken IT-Infrastruktur und effizienten IT-Werkzeugen.

Im Jahr 2021 soll das Rechenzentrum zu den modernsten und kundenorientiertesten der deutschen Hochschullandschaft zählen.



Eckdaten

Start: ab November 2018

Eingruppierung: bis E11 TV-L BW

Ausmaß: derzeit 39,5 Stunden/Woche, teilbar

befristet für die Dauer von 3 Jahren

Arbeitsort: Mannheim, Innenstadt

Bewerbung bis 25.10.2018 an
apply050@rz.uni-mannheim.de

Ihr Ansprechpartner

Alexander Pfister

Abteilungsleiter Informations- und Verwaltungssysteme

pfister@verwaltung.uni-mannheim.de

Gestalten Sie die IT-Landschaft der Universität Mannheim mit!

Details



Eingruppierung je nach persönlicher Eignung bis zu **E11 nach TV-L BW**. Diese Stelle ist **ab sofort, Vollzeit** mit einer Arbeitszeit von derzeit **39,5 h pro Woche** befristet für die Dauer von 3 Jahren zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Bewerbung



Wenn Sie Interesse an dieser sehr spannenden Position haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen inkl. Lebenslauf und Referenzen bis **spätestens 25.10.2018** per E-Mail in Form einer einzigen PDF-Datei oder schriftlich an das

Rechenzentrum
Universität Mannheim
L 15, 1-6
68131 Mannheim
apply050@rz.uni-mannheim.de

Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich im Zeitraum von 30. Oktober bis zum 31. Oktober 2018 geführt. Eine vorläufige Einstellungsusage geben wir bis voraussichtlich 02. November 2018.

Diversität



Der Anteil an Frauen in der Informatik ist in Deutschland gering. Wir versuchen, dies zu ändern. Das Rechenzentrum der Universität Mannheim führt Mädchen im Rahmen des „Girls' Day“ an Informatik heran, bildet junge Frauen zur Fachinformatikerin aus, betreut DHBW-Studentinnen und bietet grundsätzlich teilbare Stellen an, die vor allem für den Wiedereinstieg ins Berufsleben bestens geeignet sind.



Wir streben eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und fordern daher entsprechend qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Ebenso werden Schwerbehinderte bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Attraktiver Arbeitgeber



Die Universität Mannheim erwartet Sie mit zahlreichen Vorteilen: Die Universität Mannheim fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, bietet Ihnen familienfreundliche Arbeitszeiten und Arbeitsformen und unterstützt Sie mit Möglichkeiten zur Kinderbetreuung. Neben einem Arbeitsplatz in der Mannheimer Innenstadt und einer optimalen Anbindung an den öffentlichen Verkehr steht Ihnen ein vergünstigtes Jobticket für die Metropolregion Rhein-Neckar zur Verfügung. Wir fördern persönliche Weiterentwicklung und Weiterbildung, etwa in Form einer Promotion. Darüber hinaus können Sie das Programm des Instituts für Sport nutzen, an Veranstaltungen und Vorträgen zu aktuellen Themen aus Wissenschaft und Gesellschaft teilnehmen und das Flair einer jungen Universität miterleben.

Werden auch Sie Teil eines motivierten Umfelds inmitten aktuellster Forschung und renommierter Lehre!

Datenschutz



Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können unserer Homepage, Bereich „Stellenanzeigen“ entnommen werden.