



Am **Akademischen Auslandsamt, Dez. II** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle als

Teamleitung Welcome Center (m/w/d) (E 13 TV-L BW)

zu besetzen.

Das Welcome Center betreut internationale (Gast-)Wissenschaftler*innen und ggf. deren Familienangehörige, die einen Lehr- oder Forschungsaufenthalt (kurz- oder langfristig) an der Universität Mannheim anstreben, beginnend ab der Planung bis hin zur Abreise bzw. Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses in Mannheim. Hierzu zählt auch die mögliche Unterbringung im universitätseigenen Gästehaus mit 32 Wohneinheiten in zwei Gebäuden. Die ausgeschriebene Stelle konzipiert und koordiniert die verschiedenen Serviceangebote und leitet hierbei das insgesamt 3-köpfige Team an.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Teams Welcome Center inkl. Koordination und Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse innerhalb des Teams
- Konzeption, Weiterentwicklung und Koordination der Serviceangebote des Welcome Centers inkl. der Pflege und Weiterentwicklung der Datenbank sowie Homepage
- Beratung und Betreuung der internationalen (Gast-)Wissenschaftler*innen und ggf. deren Familienangehörigen ab Planung des Aufenthaltes bzw. des Beschäftigungsverhältnisses in Mannheim bis hin zur Abreise bzw. Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses u.a. zu den Themen Visa, Behördengänge, Krankenversicherung, Bankkonto, Steuern, Wohnraum, Rentenversicherung, ggf. Kinderbetreuung etc.
- Leitung der Gästehäuser

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Masterniveau) vorzugsweise mit wirtschafts- oder rechtswissenschaftlichem Bezug
- Kenntnisse im Aufenthaltsrecht sowie zum deutschen Sozialversicherungssystem (Renten-, Kranken- und Arbeitslosenversicherung)
- Kenntnisse im Mietrecht sowie Finanzwirtschaft von Vorteil
- Erfahrung in der Anleitung von Personal sowie im Projektmanagement von Vorteil

Die **Universität Mannheim** ist eine in Forschung und Lehre hervorragend ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule mit derzeit ca. 2.630 Beschäftigten und rund 12.000 Studierenden.

Insbesondere der an der Universität Mannheim traditionell stark vertretene Bereich der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehört national und international zur Spitzengruppe. Ein besonderes Kennzeichen ist der hohe Grad der Vernetzung der fünf Fakultäten untereinander.

Die Universität Mannheim zählt zu den international aktivsten Hochschulen Deutschlands. Sie bietet ihren 12.000 Studierenden im Rahmen von rund 700 Partnerschaftsabkommen Austauschstudienplätze in aller Welt an und empfängt rund 18% ihrer Studierenden sowie jährlich mehr als 200 Gastwissenschaftler*innen, neuberufene Professor*innen sowie Doktorand*innen aus dem Ausland.

Eckdaten

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Befristung: 31.12.2025

Eingruppierung: E 13 TV-L BW

Umfang (Stunden/Woche): 29,6 Stunden

Arbeitsort:
Mannheim Innenstadt, L1,1

Bewerbungsfrist:
26.03.2023

- Vertiefte Kenntnisse der internationalen Forschungs- und Bildungslandschaft
- Auslandserfahrung
- Kenntnisse der Studierendenverwaltungssysteme HISinOne, SOP sowie des Finanzverwaltungssystems SAP BI und in Contentmanagementsystemen, vorzugweise Typo 3, von Vorteil
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher und englischer Sprache (C1); weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- Team- und Konfliktfähigkeit, ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, interkulturelle Kompetenz

Unser Angebot:



Internationalität



Positives Arbeitsklima



Flexible Arbeitszeit-
und Arbeitsortmodelle
(Gleitzeit, Telearbeit)



Umfangreiches
Fortbildungsangebot



Innovatives,
universitäres
Arbeitsumfeld



Jobticket Baden-
Württemberg

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 26.03.2023** per E-Mail oder Post an:

Frau Birgit Heilig
Akademisches Auslandsamt
Universität Mannheim
L1, 1
68131 Mannheim
io@uni-mannheim.de

Für fachliche Fragen steht Ihnen Birgit Heilig, Leitung Akademisches Auslandsamt unter

io@uni-mannheim.de

gerne zur Verfügung.

Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:
www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

