

## Stellenausschreibung

Das **Dekanat der Philosophischen Fakultät** sucht zum **01. Februar 2020** zur  
Unterstützung im **Bereich Internationale Angelegenheiten**  
eine  
**geprüfte wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)**  
**30 Stunden im Monat**

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Koordination von studentischen Angelegenheiten im Bereich „Internationales“ (Incoming- und Outgoing-Studierende)
- Unterstützung der Auswahlprozesse für Auslandsaufenthalte an Partneruniversitäten
- Mithilfe bei der Organisation, Durchführung und Nachbereitung der internationalen Summer School der Fakultät (20.06. – 11.07.2020), insb. TeilnehmerInnenbetreuung
- Evtl. Übernahme eines Kurses „German Language and Culture“ als Teil des Rahmenprogramms der Summer School
- Allgemeine Sekretariats- und Dekanatsaufgaben

### Ihre Qualifikationen:

- Einschlägiger wissenschaftlicher Hochschulabschluss
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse; Kenntnisse in einer weiteren Sprache sind von Vorteil
- Routinierter Umgang mit gängigen MS Office Anwendungen; CMS-Kenntnisse erwünscht
- Eigenständige, sorgfältige und kreative Arbeitsweise und Teamfähigkeit und
- Flexible Einsatzbereitschaft, insb. im Zeitraum der Summer School
- Auslandsaufenthalt und/oder erste Erfahrungen im Bereich Internationalisierung von Hochschulen erwünscht
- Erfahrungen im Hochschul- bzw. Wissenschaftsmanagement von Vorteil

### Wir bieten Ihnen:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein motiviertes Team und eine sehr gute Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeiten, eigene Ideen einbringen und umsetzen zu können

Wenn Sie zu einem Mitglied des Dekanatsteams der Philosophischen Fakultät werden wollen, freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.



Ihre Bewerbung (E-Mail) richten Sie bitte **bis zum 15. Dezember 2019** in Form einer einzigen PDF an:

**Dr. Ana-Sofia Uhl**  
**Team Internationales**  
**Dekanat der Philosophischen Fakultät**  
**Kaiserring 14-16, Raum 501**  
**D-68131 Mannheim**  
**Tel: (+49) 0621 181-2579**  
**E-Mail: [incoming@phil.uni-mannheim.de](mailto:incoming@phil.uni-mannheim.de)**

**Datenschutz:**

Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.